


ISTITUTO COMPRESIVO "BERNARDO CLESIO" CLES

Via E. Chini 31 – 38023 Cles (Trento) – C.F. 92013820227 – Codice univoco ufficio: UFJ95G
Tel 0463 421457 Fax 0463 424830

Mailto: segr.ic.cles@scuole.provincia.tn.it ic.cles@pcc.provincia.tn.it www.iccles.it

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO
OGGETTO

Determinazione a contrarre art. 13 L.P. n. 23/90 – FORNITURA LIBRI DI TESTO ALUNNI SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO A.S. 2022/23 – Esercizio 2022 – Conferma della spesa con assunzione di nuovo impegno sull'esercizio finanziario 2022- Fornitura libri di testo anno scolastico 2021/22 - Ditta Cartolibreria Jolly di Mezzolombardo

Numero di repertorio associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. data di registrazione inclusa nella segnatura di repertorio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Premesso che

La disciplina relativa alla fornitura dei libri di testo è contenuta nell'art. 5 del regolamento attuativo delle disposizioni di legge provinciali in materia di diritto allo studio, emanato con decreto del Presidente della Provincia 5 novembre 2005 n. 24-104/Leg., disponendo di un regime differenziato per i diversi ordini e gradi di istruzione. In particolare è stabilito che agli studenti iscritti alla scuola primaria i libri di testo debbano essere forniti gratuitamente dall'istituzione scolastica di appartenenza, per gli studenti della scuola secondaria di primo grado è stabilito invece il comodato d'uso;

Anche per il periodo gennaio – giugno 2022 vi può essere la necessità di provvedere all'acquisto di nuovi testi scolastici sia per le scuole primaria facenti parte dell'Istituto comprensivo "B. Clesio" Cles che per la scuola secondaria di primo grado Cles.

Considerata la natura della spesa medesima è ascrivibile, per tipologia, alle spese obbligatorie atte a garantire il regolare funzionamento dell'attività istituzionale della scuola;

Ciò premesso

VISTO il D. Lgs. 118/2011 "Disposizioni in materia armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli art. 1 e 2 della legge 05 maggio 2009, n. 42 ed in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;

VISTA la legge provinciale di contabilità 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento) ed in particolare l'art. 55 comma 2 nonché il relativo Regolamento attuativo D.P.G.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/leg., come modificate ai fini dell'attuazione delle norme in materia di armonizzazione contabile e, in quanto compatibili, le disposizioni di cui al citato D.P.P. 20-22/leg del 2009;

VISTA la L.P. 7/08/2006, n. 5 concernente "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino" in particolare l'art. 72 comma 1 lettera b che prevede la fornitura dei libri di testo, in comodato d'uso o in proprietà, secondo quanto stabilito da apposito regolamento attuativo;

VISTO il "Regolamento di contabilità delle istituzioni scolastiche in Provincia di Trento" di cui al D.P.G.P n.20-22 Leg.dd.12/10/2009;

VISTO in particolare modo l'art. 14 che attribuisce al Capo di Istituto l'adozione di impegni di spesa;

VISTA la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s.m. concernente "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'Amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento";

VISTI in particolare l'art. 13, l'art. 17 e l'art. 21 della citata Legge aventi per oggetto "Provvedimento a contrarre", "Forme di contrattazione" e "Trattativa privata";

VISTO l'art. 5 Decreto Presidente della Provincia 5 novembre 2007, n. 24-104/Leg. "Regolamento per l'esercizio del diritto allo studio da parte degli studenti del primo e del secondo ciclo di istruzione e formazione (art. 71, 72 e 73 della legge provinciale 07 agosto 2006, n. 5)" che detta disposizioni per la fornitura agli studenti dei libri di testo;

VISTA la delibera della Giunta Provinciale n. 2317 del 28.12.2017 che ha modificato i criteri di utilizzo del MEPAT;

VISTO il D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.;

VISTE le Linee Guida ANAC n. 4 del 26.10.2016;

VISTA la L.P. 09 marzo 2016 n. 2, la L.P. 11 giugno 2019, n. 2 e in attesa dei regolamenti attuativi;

VISTA la nota prot. n. 2014-S166-142095-3.2.1 dd. 14 marzo 2014 con la quale il servizio amministrazione e attività di supporto comunica le novità normative in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte dell'istituzioni scolastiche e formative provinciali introdotte dal c.d. "spending review";

CONSIDERATO che con determinazione n. 28 dd 07 giugno 2021 si è provveduto alla effettuazione della gara per l'affidamento della fornitura dei libri di testo, gara dalla quale è risultata vincitrice la ditta Cartolibreria Jolly di Mezzolombardo;

CONSIDERATO che in attesa di svolgimento di nuova gara per l'affido della fornitura dei libri di testo, si ritiene opportuno rivolgersi alla ditta aggiudicataria della fornitura per l'a.s. 2021/22 ovvero la Cartolibreria Jolly di Mezzolombardo per la fornitura dei testi scolastici nel periodo gennaio/giugno 2022;

VISTO il Bilancio di Previsione finanziario 2022 – 2024 approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 29 dicembre 2021 con deliberazione n. 4;

VISTO il Bilancio finanziario gestionale adottato con determinazione n. 57 del 30 dicembre 2022;

VISTA la circolare prot.n. 2014-S166/142095-3.2.1 di data 14 marzo 2014 con oggetto "approvvigionamento di beni e servizi da parte delle istituzioni scolastiche e formative provinciali";

ACCERTATA la disponibilità finanziaria al cap. 402090 – Acquisto libri di testo del bilancio finanziario gestionale per l'E.F. 2022;

DETERMINA

1. di confermare quanto disposto con la propria determinazione dirigenziale n. 28 di data 07 giugno 2021, salvo gli aspetti contabili che vengono sostituiti da quanto riportato al seguente punto 2;
2. di assumere a carico del bilancio 2022, per i motivi espressi in premessa, la spesa complessiva di euro 1.000,00 ed imputare la spesa complessiva derivante dall'adozione del presente provvedimento al capitolo 402090 – Acquisto libri di testo del Bilancio finanziario gestionale per l'esercizio finanziario 2022, che presentano la necessaria disponibilità;
3. di fissare la validità del presente programma di spesa fino al 31 dicembre 2022, facendo salvo quanto adottato nelle more dell'adozione del presente provvedimento;
4. di provvedere alla liquidazione ed al pagamento delle forniture e prestazioni su presentazione di idonea documentazione ai fini fiscali;
5. di dare atto che questa determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 8, comma 4, del Regolamento di attuazione della L. P. n. 7/1997 e s. m., approvato con D.P.G.P. n. 6/78/Leg. di data 26 marzo 1998.
6. L'originale della presente è depositata presso l'ufficio segreteria

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

dott. Matteo Lusso

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt.3bis e 71 D.Lgs.82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art.3 D.Lgs. 39/1993)

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. 7/1979.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Marina Collier

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del responsabile.