


**ISTITUTO COMPRENSIVO "BERNARDO CLESIO" CLES**

Via E. Chini 31 – 38023 Cles (Trento) – C.F. 92013820227 – Codice univoco ufficio: UFJ95G

Tel 0463 421457 Fax 0463 424830

 Mailto: [segr.ic.cles@scuole.provincia.tn.it](mailto:segr.ic.cles@scuole.provincia.tn.it) [ic.cles@pec.provincia.tn.it](mailto:ic.cles@pec.provincia.tn.it) www.iccles.it

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO**
**OGGETTO**
**Variazione di bilancio - COMPETENZA e CASSA – Fondi vincolati**

Numero di repertorio associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. data di registrazione inclusa nella segnatura di repertorio.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;

**VISTO** il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.);

**VISTO** la Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonchè il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

**VISTA** la Legge provinciale n. 23 del 19 luglio 1990 – Legge provinciale sui contratti e sui beni provinciali, e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTA** la Legge Provinciale 7 agosto 2006 n.5 recante norme relative al "Sistema educativo di istruzione e formazione del trentino";

**VISTO** il Bilancio di Previsione finanziario 2023 – 2025 approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 27 dicembre 2022 con deliberazione n. 6, integrato dal visto di efficacia con deliberazione della Giunta Provinciale n. 444 di data 17 marzo 2023;

**VISTO** il Bilancio finanziario gestionale adottato con determinazione n. 59 del 29 dicembre 2022;

**CONSIDERATO** che sono autorizzate dal Dirigente scolastico le seguenti variazioni di bilancio in competenza:

- prelievo dal fondo di riserva per spese obbligatorie;
- prelievo dal fondo di riserva per spese impreviste;
- Maggiori/minori entrate e spese vincolate di competenza;
- storno fra capitoli appartenenti a diversi macroaggregati stesso programma e titolo in competenza;
- storno fra capitoli dello stesso macroaggregato in competenza;
- storni compensativi di cassa;
- variazioni nelle partite di giro ed operazioni per conto terzi;
- incremento e riduzione di cassa sulle partite di giro ed operazioni per conto terzi

**VISTA** la necessità di adeguare gli importi relativi ai trasferimenti delle famiglie per attività didattica in particolare per le settimane linguistiche in Austria e Germania, per le certificazioni linguistiche e per le uscite didattiche a.s. 2022/2023 che risultano dal piano uscite presentato dai Consigli di classe delle scuole facenti parte il nostro istituto (fondi vincolati), si procede con la variazione di bilancio in competenza ed in cassa per euro 60.000,00 pari in entrata ed in spesa;

**VISTA** la nota della Cassa Rurale Valle di Non – Rotaliana e Giovo, ns. prot. n. 1682 dd 03 marzo 2023 con la quale veniva comunicato all'Istituto l'accoglimento della richiesta di sostegno per l'acquisto delle magliette rientranti nel progetto sportivo 2023, deliberando l'erogazione di € 1.000,00 quale contributo straordinario, con conseguente variazione di bilancio in competenza ed in cassa pari in entrata ed in spesa;

**VISTA** la nota PAT – Servizio attività e produzione culturale prot. n. 211795 dd 16 marzo 2023 avente ad oggetto: "Ammissione al bando n. 6 "Educazione civica digitale per abitare la Rete e contrastare il cyber bullismo" a.s.2022/2023" (ns. prot. n. 1976 dd 16 marzo 2023) con finanziamento massimo di 2.100, 00 euro, fondi vincolati da portare in variazione in aumento sia in competenza che in cassa;

**CONSIDERATO** che con nota della Comunità della Valle di Non prot. n. C6/2683 dd 14 marzo 2023 (ns. prot. n. 1927 dd 15 marzo 2023) viene comunicato che per l'effettuazione dei Giochi sportivi comprensoriali, in qualità di istituto capofila, verrà rimborsato al nostro Istituto l'impegno di spesa relativo al servizio di assistenza gare (fondi vincolati) fornito dall'Associazione Atletica Val di Non. L'associazione ha inviato

preventivo di spesa per un importo comprensivo di IVA pari a euro 1.464,00 del quale si provvede ad inserire variazione di bilancio pari in competenza ed in cassa;

**VISTA** la comunicazione della cooperativa di genitori di Rumo "ACS Un sogno smarrito" relativa alla copertura delle spese di trasporto per l'uscita didattica di plesso della scuola primaria di Rumo per un importo complessivo pari a euro 484,00 con conseguente variazione di bilancio in competenza ed in cassa pari in entrata ed in spesa;

**DATO** atto che per effetto delle variazioni in oggetto, viene garantito un fondo di cassa non negativo;

**VISTO** che il bilancio di previsione finanziario contiene, per il primo esercizio, previsioni in termini di competenza e di cassa;

**ACCERTATA** la disponibilità finanziaria ai capitoli per l'E.F. 2023;

#### **DETERMINA**

1. di apportare le variazioni alle dotazioni di competenza e cassa del bilancio di previsione finanziario 2023 analiticamente riportate nell'allegato prospetto;
2. di provvedere all'incasso del contributo elargito dalla Cassa Rurale Val di Non – Rotaliana e Giovo;
3. di emettere bolletta di incasso per il contributo della cooperativa di genitori di Rumo "ACS Un sogno smarrito" relativa al contributo per la copertura delle spese di trasporto per l'uscita di plesso della scuola primaria di Rumo;
3. di provvedere alla rendicontazione del progetto Giochi sportivi studenteschi alla Comunità della Valle di Non non appena in possesso di regolare documentazione fiscale a supporto della spesa;
3. di dare atto che questa determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 8, comma 4, del Regolamento di attuazione della L. P. n. 7/1997 e s. m., approvato con D.P.G.P. n. 6/78/Leg. di data 26 marzo 1998.

L'originale della presente è depositato presso la segreteria.

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Massimo Gaburro**

*Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt.3bis e 71 D.Lgs.82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art.3 D.Lgs. 39/1993)*

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. 7/1979.

#### **IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO**

**Marina Coller**

*Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del responsabile.*