


ISTITUTO COMPRESIVO "BERNARDO CLESIO" CLES

Via E. Chini 31 – 38023 Cles (Trento) – C.F. 92013820227 – Codice univoco ufficio: UFJ95G
Tel 0463 421457 Fax 0463 424830

Mailto: segr.ic.cles@scuole.provincia.tn.it ic.cles@pec.provincia.tn.it www.iccles.it

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO
OGGETTO

Determinazione a contrarre art. 13 L.P. n. 23/90 – FORNITURA LIBRI DI TESTO ALUNNI SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO A.S. 2023/24 secondo la seconda la procedura della trattativa privata - Prenotazione fondi – Esercizio 2023 – € 24.000,00 (regime speciale IVA inclusa) Missione 4 Istruzione e diritto allo studio – Programma 02 Altri ordini di istruzione non universitaria – Titolo 1 Spese correnti – Macroaggregato 103 Acquisto di beni e servizi – Capitolo 402090 - Acquisto libri di testo con assunzione di nuovo impegno sull'esercizio finanziario 2023– Fornitura libri di testo anno scolastico 2023/24

Numero di repertorio associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. data di registrazione inclusa nella segnatura di repertorio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Premesso che

La disciplina relativa alla fornitura dei libri di testo è contenuta nell'art. 5 del regolamento attuativo delle disposizioni di legge provinciali in materia di diritto allo studio, emanato con decreto del Presidente della Provincia 5 novembre 2005 n. 24-104/Leg., disponendo di un regime differenziato per i diversi ordini e gradi di istruzione. In particolare è stabilito che agli studenti iscritti alla scuola primaria i libri di testo debbano essere forniti gratuitamente dall'istituzione scolastica di appartenenza, per gli studenti della scuola secondaria di primo grado è stabilito invece il comodato d'uso;

Sulla base dei dati relativi alle iscrizioni degli studenti e dei relativi libri di testo adottati è ipotizzabile una spesa destinata all'acquisto dei libri di testo nell'ordine dei 24.000,00 Euro, riferito al prezzo di copertina. Tale spesa sarà determinata in prevalenza dal costo dei libri di testo da acquistare alla scuola primaria, le nuove adozioni da completare alla scuola secondaria di primo grado, considerando un minimo di sconto sul prezzo d'acquisto;

Considerata la natura della spesa medesima è ascrivibile, per tipologia, alle spese obbligatorie atte a garantire il regolare funzionamento dell'attività istituzionale della scuola;

In adempimento alla determinazione della G.P. n. 1392 del 11.07.2013 e alla Circolare del Presidente della P.A.T. prot. n. 574042 dd. 22.10.2013 e alle indicazioni fornite dall'APC, l'Istituto adotterà in prima battuta, procedura di scelta del contraente mediante il ricorso a sistemi elettronici e telematici di negoziazione (MEPAT). Più precisamente si intende procedere all'acquisto di questi beni sul mercato elettronico della Provincia Autonoma di Trento, in cui è presente il bando "Prodotti editoriali e multimediali in genere" con metaprodotto "Libri Scolastici 22111000-1". In tale categoria verranno individuate tre o più ditte che verranno invitate a presentare una loro offerta per la fornitura dei libri di testo per l'anno scolastico 2023/2024. Se necessario e per importi inferiori ai 5.000,00 euro la scuola si riserva la possibilità di acquistare testi scolastici e per alunni con bisogni educativi speciali rivolgendosi direttamente a librerie ed editori specializzati. I prezzi dei libri di testo sono stabiliti dal Ministero dell'Istruzione per la scuola primaria e dagli editori per la scuola secondaria di primo grado, pertanto si intende valido adottare quale criterio di aggiudicazione della fornitura quello del prezzo più basso inteso come ribasso percentuale, essendo gli altri aspetti qualitativi esigui e privi di importanza.

Ciò premesso

VISTO il D. Lgs. 118/2011 "Disposizioni in materia armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli art. 1 e 2 della legge 05 maggio 2009, n. 42 ed in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;

VISTA la legge provinciale di contabilità 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento) ed in particolare l'art. 55 comma 2 nonché il relativo Regolamento attuativo D.P.G.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/leg., come modificate ai fini dell'attuazione delle norme in materia di armonizzazione contabile e, in quanto compatibili, le disposizioni di cui al citato D.P.P. 20-22/leg del 2009;

VISTA la L.P. 7/08/2006, n. 5 concernente “Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino” in particolare l’art. 72 comma 1 lettera b che prevede la fornitura dei libri di testo, in comodato d’uso o in proprietà, secondo quanto stabilito da apposito regolamento attuativo;

VISTO il “Regolamento di contabilità delle istituzioni scolastiche in Provincia di Trento” di cui al D.P.G.P n.20-22 Leg.dd.12/10/2009;

VISTO in particolare modo l’art. 14 che attribuisce al Capo di Istituto l’adozione di impegni di spesa;

VISTA la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s.m. concernente “Disciplina dell’attività contrattuale e dell’Amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento”;

VISTI in particolare l’art. 13, l’art. 17 e l’art. 21 della citata Legge aventi per oggetto “Provvedimento a contrarre”, “Forme di contrattazione” e “Trattativa privata”;

VISTO l’art. 5 Decreto Presidente della Provincia 5 novembre 2007, n. 24-104/Leg. “Regolamento per l’esercizio del diritto allo studio da parte degli studenti del primo e del secondo ciclo di istruzione e formazione (art. 71, 72 e 73 della legge provinciale 07 agosto 2006, n. 5)” che detta disposizioni per la fornitura agli studenti dei libri di testo;

VISTA la nota del Servizio Istruzione, Ufficio programmazione e organizzazione dell’istruzione prot. n. PAT/244703 di data 07 aprile 2022, relativa alle disposizioni generali per l’adozione dei libri di testo per l’anno scolastico 2022/2023;

VISTA la delibera della Giunta Provinciale n. 2317 del 28.12.2017 che ha modificato i criteri di utilizzo del MEPAT;

VISTO il D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.;

VISTE le Linee Guida ANAC n. 4 del 26.10.2016;

VISTA la L.P. 09 marzo 2016 n. 2, la L.P. 11 giugno 2019, n. 2 e in attesa dei regolamenti attuativi;

VISTA la nota prot. n. 2014-S166-142095-3.2.1 dd. 14 marzo 2014 con la quale il servizio amministrazione e attività di supporto comunica le novità normative in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte dell’istituzioni scolastiche e formative provinciali introdotte dal c.d. “spending review”;

CONSIDERATO che i libri di testo che saranno adottati per l’anno scolastico 2023/2024 devono essere acquistati e consegnati prima dell’inizio delle lezioni in modo da poter essere controllati e consegnati agli studenti;

VISTA la necessità di provvedere all’acquisto di eventuali testi di lingua in CLIL sia tedesco che inglese come da specifica richiesta presentata dai docenti CLIL;

VISTA la disponibilità sul capitolo 402090 – acquisto libri di testo - utilizzato per l’acquisto dei libri stessi;

CONSIDERATO che nel mercato elettronico della Provincia Autonoma di Trento è attivo il bando “Prodotti editoriali e multimediali in genere” con metaprodotto “Libri Scolastici 22111000-1”;

RITENUTO OPPORTUNO svolgere una trattativa privata tra tre ditte per l’aggiudicazione della fornitura dei libri di testo per l’anno scolastico 2023/2024 anche se l’importo di spesa non supera la soglia di € 40.000,00;

VISTE le Linee Guida n. 4 dell’Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC, di attuazione del D. Lgs. 18.04.2016, n. 50 recanti “Procedure di affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

RITENUTO valido utilizzare come criterio di aggiudicazione il prezzo più basso inteso come ribasso percentuale poiché i prezzi dei libri di testo sono stabiliti dal Ministero dell’Istruzione per la scuola primaria e dagli editori per la scuola secondaria di primo grado e gli altri aspetti qualitativi sono esigui e privi di importanza;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria per l’esercizio 2023 sui seguenti capitoli: - Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio – Programma 02 Altri ordini di istruzione non universitaria – Titolo I Spese correnti – Macroaggregato 103 Acquisto di beni e servizi – Capitolo 402090 Acquisto libri di testo;

CONSIDERATO che si rende necessario provvedere all’acquisto dei testi di scuola primaria e secondaria di primo grado per l’anno scolastico 2023/2024 e per il periodo gennaio – giugno 2025, questi ultimi quali acquisti legati ad eventuali nuovi ingressi di alunni per ciascun grado di scuola;

VISTO il Bilancio di Previsione finanziario 2023 – 2025 approvato dal Consiglio dell’Istituzione in data 27 dicembre 2022 con deliberazione n. 6, integrato dal visto di efficacia con deliberazione della Giunta Provinciale n. 444 di data 17 marzo 2023;

VISTO il Bilancio finanziario gestionale adottato con determinazione n. 59 del 29 dicembre 2022

VISTA la circolare prot.n. 2014-S166/142095-3.2.1 di data 14 marzo 2014 con oggetto “approvvigionamento di beni e servizi da parte delle istituzioni scolastiche e formative provinciali”;

VISTE le indicazioni fornite dalla Provincia Autonoma di Trento – Servizio Istruzione – Ufficio programmazione e organizzazione dell’Istituzione con nota prot. n. S167/2023/PAT274160 del 07 aprile 2023;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria al cap. 402090 – Acquisto libri di testo del bilancio finanziario gestionale per l’E.F. 2023;

DETERMINA

1. di procedere all’effettuazione di una trattativa privata tra tre operatori economici con criterio di aggiudicazione del prezzo più basso mediante RDO (richiesta di offerta) nel bando per la categoria merceologica “Prodotti editoriali e multimediali in genere” sulla piattaforma Mercurio della Provincia Autonoma di Trento per l’affidamento della fornitura dei libri di testo per l’anno scolastico 2023/2024 mediante la piattaforma MERCURIO;
2. di procedere all’effettuazione se necessario e per importi inferiori ai 5.000,00 euro ordini di testi scolastici e per alunni con bisogni educativi speciali rivolgendosi direttamente a librerie ed editori specializzati;
- 3 di assumere a carico del bilancio 2023, per i motivi espressi in premessa, la spesa complessiva di euro 24.000,00 ed imputare la spesa complessiva derivante dall’adozione del presente provvedimento al capitolo 402090 – Acquisto libri di testo del Bilancio finanziario gestionale per l’esercizio finanziario 2023, che presentano la necessaria disponibilità;
4. di prevedere l’assunzione a carico del bilancio 2024 in fase di bilancio di previsione, per i motivi espressi in premessa, la spesa complessiva di euro 1.000,00 ed imputare la spesa complessiva derivante dall’adozione del presente provvedimento al capitolo 402090 – Acquisto libri di testo del Bilancio finanziario gestionale per l’esercizio finanziario 2024;
5. di fissare la validità del presente programma di spesa fino al 31 dicembre 2022, facendo salvo quanto adottato nelle more dell’adozione del presente provvedimento;
6. di provvedere alla liquidazione ed al pagamento delle forniture e prestazioni su presentazione di idonea documentazione ai fini fiscali;
7. di dare atto che questa determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell’art. 8, comma 4, del Regolamento di attuazione della L. P. n. 7/1997 e s. m., approvato con D.P.G.P. n. 6/78/Leg. di data 26 marzo 1998.

L’originale della presente è depositata presso l’ufficio segreteria

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Massimo Gaburro

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell’originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt.3bis e 71 D.Lgs.82/05). La firma autografa è sostituita dall’indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art.3 D.Lgs. 39/1993)

Ai sensi dell’art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell’autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all’art. 56 della L.P. 7/1979.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Marina Collier

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell’originale informatico firmato elettronicamente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall’indicazione a stampa del responsabile.