


ISTITUTO COMPRESIVO "BERNARDO CLESIO" CLES

Via E. Chini 31 – 38023 Cles (Trento) – C.F. 92013820227 – Codice univoco ufficio: UFJ95G
Tel 0463 421457 Fax 0463 424830

Mailto: segr.ic.cles@scuole.provincia.tn.it ic.cles@pec.provincia.tn.it www.iccles.it

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO
OGGETTO

Impegno di spesa - conferma impegno assistenti educatori in convenzione anno 2023/24 – KALEIDOSCOPIO COOPERATIVA SOCIALE

Numero di repertorio associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima, data di registrazione inclusa nella segnatura di repertorio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

RICORDATO che con la determinazione dirigenziale n. 64 di data 08 settembre 2023 e la determinazione dirigenziale n. 65 di data 08 settembre 2023 venivano attivate le convenzioni per l'assistenza ad alunni con bisogni educativi speciali per l'anno scolastico 2023/2024, rispettivamente per la scuola primaria di Cles e scuola secondaria di primo grado Cles, con la seguente associazione: Kaleidoscopio Cooperativa Sociale di Trento con la quale prosegue l'attività per il periodo gennaio – giugno 2024;

CONSIDERATO che, a seguito di ulteriori assegnazioni sui BES si è provveduto ad incrementare la convenzione in essere mediante scambio di corrispondenza la convenzione relativa alle attività svolte sulla scuola secondaria di primo grado Cles (nota ns. Prot. 6400 dd 16 ottobre 2023);

VISTO il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;

VISTO il punto 2 dell'allegato n. 4/2 del D.Lgs. 118/2011 che con riferimento al principio della competenza finanziaria prevede: "Le obbligazioni giuridiche perfezionate sono registrate nelle scritture contabili al momento della nascita dell'obbligazione, imputandole all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza. La scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diventa esigibile";

VISTO altresì il punto 5.2 dell'allegato n. 4.2 del D.Lgs. 118/2011 il quale prevede che per la spesa realtiva all'acquisto di beni e servizi l'imputazione dell'impegno avvenga nell'esercizio in cui risulta adempiuta completamente la prestazione da cui scaturisce l'obbligazione per la spesa corrente;

PRESO atto che la prestazione con l'associazione: Kaleidoscopio Cooperativa Sociale di Trento prosegue anche per il periodo gennaio – giugno 2024;

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.);

VISTO la Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonchè il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

VISTA la Legge provinciale n. 23 del 19 luglio 1990 – Legge provinciale sui contratti e sui beni provinciali, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la Legge Provinciale 7 agosto 2006 n.5 recante norme relative al "Sistema educativo di istruzione e formazione del trentino";

VISTO il Bilancio di Previsione finanziario 2024 – 2026 approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 22 dicembre 2023 con deliberazione n. 22;

VISTO il Bilancio finanziario gestionale adottato con determinazione n. 92 del 22 dicembre 2023;

CONSIDERATO che le spese per le convenzioni per assistenza alunni con Bisogni educativi speciali, verranno effettuate in economia ai sensi dell'art. 32 della legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e successive modifiche ed integrazioni;

RICHIAMATA la determinazione del Dirigente del Servizio gestioni patrimoniali e Logistica della Provincia Autonoma di Trento, n. 6 del 21 gennaio 2016 con la quale si precisa il limite di € 44.400,00 per la singola tipologia di spesa prevista dall'art. 32 della legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e ss.mm.ii;

VISTA la nota prot. n. 9267 dd. 01 agosto 2008 con la quale il Servizio Appalti Contratti e Gestioni Generali comunica la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale se adeguatamente motivate sul provvedimento di adozione dell'impegno;

VISTA la circolare prot.n. 2014-S166/142095-3.2.1 di data 14 marzo 2014 con oggetto "approvvigionamento di beni e servizi da parte delle istituzioni scolastiche e formative provinciali";

ACCERTATA la disponibilità finanziaria ai cap. 406030 – Convenzioni ed altri servizi per assistenza studenti BES del bilancio finanziario gestionale per l'E.F. 2024;

DETERMINA

- 1) di confermare quanto disposto con le proprie determinazioni dirigenziali n. 64 di data 08 settembre 2023 e n. 65 di data 08 settembre 2023, salvo gli aspetti contabili che vengono sostituiti da quanto riportato al seguente punto 2;
- 2) di assumere a carico del bilancio 2024, per i motivi espressi in premessa, la spesa complessiva di euro 40.434,00 (rispettivamente scuola primaria Cles: euro 19.684,00 – CIG ZF83C631F7; scuola secondaria primo grado Cles: euro 13.832,00 – CIG ZBA3C631EC) ed imputare la spesa complessiva derivante dall'adozione del presente provvedimento al capitolo 406030 – Convenzioni ed altri servizi per assistenza studenti BES del Bilancio finanziario gestionale per l'esercizio finanziario 2024, che presentano la necessaria disponibilità;
- 3) di fissare la validità del presente programma di spesa fino al 31 dicembre 2024, facendo salvo quanto adottato nelle more dell'adozione del presente provvedimento;
- 4) di provvedere alla liquidazione ed al pagamento delle forniture e prestazioni su presentazione di idonea documentazione ai fini fiscali;
- 5) di dare atto che questa determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 8, comma 4, del Regolamento di attuazione della L. P. n. 7/1997 e s. m., approvato con D.P.G.P. n. 6/78/Leg. di data 26 marzo 1998.

L'originale della presente è depositata presso l'ufficio segreteria

IL DIRIGENTE SCOLASTICO **Massimo Gaburro**

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3bis e 71 D.Lgs.82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art.3 D.Lgs. 39/1993)

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. 7/1979.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO **Marina Coller**

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del responsabile.