



DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N. 65 DI DATA 03/09/2019

OGGETTO: Affidamento del servizio e designazione del Responsabile della Protezione dei Dati personali (RDP) ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679 per l'anno scolastico 2019-2020.

Premesso che:

- ✓ Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)» (di seguito RGPD), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile dei dati personali (RDP) (artt. 37-39);
- ✓ Il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il RPD «quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali» (art. 37, paragrafo 1, lett a);
- ✓ Le predette disposizioni prevedono che il RPD «può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi» (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato «in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39» (art. 37, paragrafo 5) e «il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento» (considerando n. 97 del RGPD);
- ✓ Le disposizioni prevedono inoltre che «un unico responsabile della protezione dei dati può essere designato per più autorità pubbliche o organismi pubblici, tenuto conto della loro struttura organizzativa e dimensione» (art. 37, paragrafo 3);
- ✓ Risulta necessario affidare l'incarico di Responsabile della Protezione dei Dati (RDP) dal 01 settembre 2019 al 31 agosto 2020 relativamente all'istituto comprensivo Fondo-Revò in applicazione della normativa vigente in materia, artt. 31 e 33 del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm. co

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

vista la legge provinciale del 07 agosto 2006, n.5 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino" – Legge Provinciale sulla scuola.;

visto il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12/10/2009 n. 20-22/Leg.) per la parte non in contrasto con la norma nazionale (D.Lgs n. 118/2011);

vista la legge provinciale del 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (norme in materia di bilancio e di contabilità generale della PAT), ed in particolare l'art. 55, comma 2, nonché il relativo





Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. del 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;  
visto il D.lgs. del 23 giugno 2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42” e ss.mm.;  
visto l’art. 56 e l’allegato 4/2 del D.lgs n. 118/2011 (impegni di spesa);  
vista la L.P. n. 23 del 19/07/1990 – Legge provinciale sui contratti e sui beni provinciali, e successive modificazioni e integrazioni;  
visto l’art. 21 comma 4 della L.P. 23/90 che prevede la possibilità di concludere il contratto mediante trattativa diretta con soggetto o ditta ritenuti idonei;  
visto il Progetto triennale 2017/2020 d’Istituto approvato dal Consiglio dell’Istituzione scolastica con delibera n. 22 del 29/06/2017;  
visto il Piano annuale dell’attività scolastica anno scolastico 2018/2019 approvato dal Collegio dei docenti in data 25/09/2018;  
visto il Bilancio di Previsione finanziario 2019-2021 e il Piano triennale delle attività approvati dal Consiglio dell’Istituzione in data 28/12/2018 con deliberazione n. 55;  
visto il Bilancio finanziario gestionale 2019-2021 adottato con propria determinazione n. 107 del 28/12/2018;  
visto l’art. 5, comma 3, lettera d), del Regolamento concernente: “Norme per l’autonomia delle istituzioni scolastiche allegato alla deliberazione della Giunta Provinciale 14 ottobre 1999 n. 6929 il quale consente alle scuole stesse di “avvalersi di collaborazioni e consulenze sia di personale della scuola sia di soggetti esterni alla scuola, in relazione alla realizzazione di specifiche iniziative ed entro i limiti di spesa individuati dalla Giunta Provinciale”;  
visti gli artt. 31 e 33 del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.;  
visto il preventivo fornito dallo studio associato Ziglio dott. Renato & Ziglio dott. Federica con sede in Trento Via G. Mazzini, 14/M assunto con ns. prot. n. 5861 del 02.09.2019 per l’affidamento dell’incarico di Responsabile della Protezione dei Dati;  
accertata la disponibilità finanziaria sul Capitolo 111020 del Bilancio Gestionale finanziario 2019/2020;  
ravvisata l’opportunità di adottare quale criterio di aggiudicazione la trattativa diretta con ditta avente specifiche competenze professionali;  
visto quanto espresso in premessa;

Considerato che:

- è tenuto alla designazione obbligatoria del RPD nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall’art. 37, par. 1, lett a) del RGPD;
- lo studio associato Ziglio dott. Renato & Ziglio dott. Federica, in persona della dott.ssa Federica Ziglio, è in possesso dei requisiti previsti dal capo IV, sezione 4, del RGPD, e del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall’art. 37, par. 5, del RGPD, per la nomina a RPD, e non si trova in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare;





## DESIGNA

Lo studio associato Ziglio dott. Renato & Ziglio dott. Federica, in persona della dott.ssa Federica Ziglio, quale Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD) per l'istituzione scolastica incaricandola, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD, di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:

- a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;
- d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- e) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione.

I compiti del Responsabile della Protezione dei Dati personali attengono all'insieme dei trattamenti di dati effettuati dall'istituzione scolastica che si impegna:

- a) a dare al proprio personale le indicazioni necessarie al fine di assistere il RPD nell'esecuzione dei propri compiti;
- b) a non rimuovere o penalizzare il RPD in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle proprie funzioni;
- c) a garantire che il RPD eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza.

## DETERMINA

1. di conferire l'incarico allo studio associato Ziglio dott. Renato & Ziglio dott. Federica, in persona della dott.ssa Federica Ziglio, quale Responsabile della Protezione dei dati personali (RPD) per l'istituzione scolastica dal 01 settembre 2019 fino al 31 agosto 2020;
2. di rendere disponibili sul proprio sito internet istituzionale la denominazione e i dati di contatto del RPD di seguito indicati:

Studio associato Ziglio dott. Renato e Ziglio dott. Federica  
in persona della dott.ssa Federica Ziglio  
Via G. Mazzini, 14/M  
38122 Trento  
e-mail : [info@ziglioassociati.it](mailto:info@ziglioassociati.it)  
pec: [ziglioassociati@pec.it](mailto:ziglioassociati@pec.it)

Via G. Garibaldi, 24 - 38013 Fondo (TN) Italia  
tel. 0463.831134 - fax 0463.831746  
[segr.ic.fondo@scuole.provincia.tn.it](mailto:segr.ic.fondo@scuole.provincia.tn.it) - [ic.fondo@pec.provincia.tn.it](mailto:ic.fondo@pec.provincia.tn.it)  
Cod. Fisc. 92013780223  
[www.icfondorevo.it](http://www.icfondorevo.it)



Provincia  
Autonoma  
di Trento



3. di autorizzare l'impegno di spesa pluriennale per l'importo complessivo comprensivo di IVA di € 2.013,00 così ripartito:
- a carico del Bilancio di Previsione 2019 cap. 111020 € 671,00 per il periodo settembre-dicembre 2019;
  - a carico del Bilancio di Previsione 2020 cap. 111020 € 1.342,00 per il periodo gennaio-agosto 2020;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
F.to - Prof.ssa Maura Zini

Ai sensi dell'art. 15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa

Fondo, 03/09/2019

Per Il Responsabile Amministrativo  
Clauser Antonella  
F.to – Lorenzoni Sonia

