



## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N. 127 di data 30/12/2022

**Oggetto:** Adeguamento del valore della prenotazione fondi n. 4026011/1 denominato “Manutenzione della struttura”, assunto sul capitolo delle spese di parte corrente 108010 “Manutenzione ordinaria e riparazione hardware a supporto dell’amministrazione” con determinazione del Dirigente scolastico n. 7 del 14 gennaio 2022.

**Premessa.**

Al fine di sostenere la maggiore spesa relativa al costo-copia delle fotocopiatrici dell’Istituto, risulta necessario rideterminare in aumento la prenotazione fondi n. 4026011/1 denominato “Manutenzione della struttura”, assunto sul capitolo delle spese di parte corrente 108010 “Manutenzione ordinaria e riparazioni hardware a supporto dell’amministrazione” con determinazione del Dirigente scolastico n. 7 del 14 gennaio 2022, come di seguito riportato:

CAPITOLO	PRENOTAZIONE FONDI	DENOMINAZIONE	ADEGUAMENTO	STANZIAMENTO ATTUALE
108010	4026011/1	Manutenzione ordinaria e riparazioni hardware a supporto dell’amministrazione	+€ 370,00	€ 13.200,00

Tutto ciò premesso,

**IL DIRIGENTE**

*Visti* gli atti ed i provvedimenti citati in premessa.

*Vista* la Legge Provinciale 7 agosto 2006 n. 5 “Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino” – Legge Provinciale sulla scuola.

*Visto* il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi strumentali.

*Vista* la Legge provinciale 14 settembre 1979 n. 7 e ss.mm.ii. “Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento”, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg.

*Visto* il Regolamento sulle modalità di esercizio dell’autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali approvato con D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg. per quanto compatibile con quanto previsto dal D.Lgs. n. 118/2011.

*Visto* il Bilancio di Previsione Finanziario 2022 - 2024 approvato dal Consiglio dell’Istituzione con deliberazione n. 9 di data 22 dicembre 2022.





Visto il Bilancio Finanziario Gestionale 2022 – 2024 adottato con determinazione del Dirigente scolastico n. 98 di data 24 dicembre 2022.

Riconosciuta la necessità di provvedere in merito

### DETERMINA

1. di approvare, per i motivi esposti in premessa, la rideterminazione della prenotazione fondi 4026011/1 denominato “Manutenzione della struttura”, assunto sul capitolo delle spese di parte corrente 108010 “Manutenzione ordinaria e riparazioni hardware a supporto dell’amministrazione” con determinazione del Dirigente scolastico n. 7 del 14 gennaio 2022, come di seguito riportato:

CAPITOLO	PRENOTAZIONE FONDI	DENOMINAZIONE	ADEGUAMENTO	STANZIAMENTO ATTUALE
108010	4026011/1	Manutenzione ordinaria e riparazioni hardware a supporto dell’amministrazione	+€ 370,00	€ 13.200,00

2. di adeguare l’impegno giuridico n. 545794 di € 370,00.
3. di dare atto che in conseguenza delle variazioni di cui alla presente determinazione viene anche adeguato il Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024;
4. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Pubblicità legale del sito web istituzionale
5. di precisare, ai sensi dell’art. 4 della L.P. 30 novembre 1992 n. 23, che avverso la presente determinazione è ammesso:
  - reclamo al Dirigente Scolastico entro il quindicesimo giorno dalla data della pubblicazione della stessa nell’albo della scuola, ai sensi dell’art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18 ottobre 1999 n. 13-12/Leg.;
  - ricorso giurisdizionale da parte di chi vi abbia interesse al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni, ai sensi dell’art. 29 del D. Lgs. 2 luglio 2010 n. 104;
  - in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi degli artt.8 ss. del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.





## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Roberta Gambaro

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt.3 bis e 71 D.Lgs 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art.3 DLgs 39/1993)

Ai sensi dell'art. 15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa

Il Responsabile Amministrativo  
Dott.ssa Concini Elisa

