



DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N. 17 DI DATA 03/02/2023

OGGETTO: autorizzazione a contrarre per l'affidamento dell'incarico di responsabile del servizio di prevenzione e protezione e servizio di consulenza ai sensi del d. lgs. 81/2008 e ss.mm..

Premessa:

Ai sensi del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 recante "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro", il Dirigente scolastico, in qualità di datore di lavoro, è tenuto a designare il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione relativo all'Istituzione.

Il suddetto incarico deve essere affidato a soggetto con capacità e requisiti professionali adeguati, nonché idoneo titolo di studio o esperienza, così come richiesto dalla normativa vigente.

Nell'anno 2022, l'incarico di Responsabile del servizio di prevenzione e protezione è stato affidato alla società Tecnica & Sicurezza S.r.l., con sede in 38065 Mori (TN), in persona del legale rappresentante pro tempore, ing. Lorenzo Ballarini. L'incarico è stato svolto dallo stesso in modo adeguato, con professionalità e puntualità.

L'ing. Lorenzo Ballarini conosce compiutamente il contesto dell'Istituto. Inoltre, l'Istituto ha la necessità di porre in essere importanti interventi inerenti la sicurezza sul luogo di lavoro, per i quali ha già chiesto il supporto dell'ing. Ballarini, e la cui attuazione è prevista nel corso dei prossimi tre anni.

Per quanto detto, pertanto, nonché tenuto conto di esigenze di continuità con l'attività effettuata sino a questo momento e del grado di soddisfazione alla conclusione del precedente rapporto contrattuale e della fiducia reciproca creatasi, anche nella gestione di situazioni di particolare complessità relative al Covid-19, si ritiene opportuno affidare l'incarico di RSPP per l'Istituto Comprensivo di Fondo-Revò all'Ing. Lorenzo Ballarini per il triennio 2023-2025.

Nell'effettuare le valutazioni del punto precedente il Dirigente Scolastico ha tenuto conto prevalentemente del bisogno di continuità, che mai come nel campo della sicurezza è di fondamentale importanza, nonché del rispetto dei principi di efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa, atteso soprattutto il particolare momento di emergenza sanitaria in cui ci si trova ad operare.

Per quanto premesso, pertanto

IL DIRIGENTE

Vista la progettazione esposta nel Bilancio Finanziario Gestionale 2023-2025 nell'ottica di ottimizzare i servizi forniti all'utenza.

Visti gli obiettivi che si intendono perseguire in coerenza con il Progetto d'Istituto, le necessità organizzative e di funzionamento esposte nel Piano Triennale delle Attività supportate da un'attenta pianificazione nell'impiego ottimale e flessibile delle risorse finanziarie.

Vista la necessità di procedere all'affidamento dell'incarico di Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e servizio di consulenza ai sensi del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.

Via Pia Laviosa Zambotti, 24- Fondo- 38013 Borgo d'Anania (TN)
tel. 0463.831134 - fax 0463.831746
segr.ic.fondo@scuole.provincia.tn.it - ic.fondo@pec.provincia.tn.it
Cod. Fisc. 92013780223
www.icfondorevo.it



Provincia
Autonoma
di Trento



Considerato che, a mente del citato D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, il suddetto incarico deve essere affidato a soggetto con capacità e requisiti professionali adeguati, nonché idonei titoli di studio o esperienza.

Considerato che la società Tecnica & Sicurezza S.r.l., in persona del legale rappresentante pro tempore, ing. Lorenzo Ballarini, con sede in 38065 Mori (TN) Via Terra Nera n. 73/Bis, è operatore economico di comprovata esperienza nel settore ed ha sempre svolto a regola d'arte i servizi affidati in precedenza.

Considerato altresì che la società Tecnica & Sicurezza S.r.l., in persona del legale rappresentante pro tempore, ing. Lorenzo Ballarini, con sede in 38065 Mori (TN) Via Terra Nera n. 73/Bis ha anche provveduto nel corso degli anni precedenti a realizzare la documentazione in materia di sicurezza ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm, per cui risulta essere soggetto di riferimento immediato in ordine ad eventuali problematiche in materia di sicurezza al fine del concreto rispetto del principio di efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa, tenuto altresì conto dell'emergenza sanitaria in atto.

Considerato altresì che l'Istituto ha la necessità di porre in essere importanti interventi inerenti la sicurezza sul luogo di lavoro, per i quali ha già chiesto il supporto dell'ing. Ballarini, e la cui attuazione è prevista nel corso dei prossimi tre anni.

Ritenuto di fondamentale importanza, ai fini dell'efficienza dell'attività amministrativa, garantire la continuità di servizio facendo ricorso al medesimo operatore economico che, peraltro, conosce compiutamente il contesto dell'Istituto.

Ritenuto pertanto di individuare nella società Tecnica & Sicurezza S.r.l., in persona del legale rappresentante pro tempore, ing. Lorenzo Ballarini, con sede in 38065 Mori (TN) Via Terra Nera n. 73/Bis, c.f e p. Iva 01836830222 il nostro fornitore per il suddetto servizio.

Ritenuto maggiormente rispondente alle esigenze dell'Istituzione procedere all'affidamento del servizio in oggetto per tutto il triennio 2023 – 2025.

Vista l'offerta della società Tecnica & Sicurezza S.r.l., in persona del legale rappresentante pro tempore, ing. Lorenzo Ballarini, con sede in 38065 Mori (TN) Via Terra Nera n. 73/Bis, c.f e p. Iva 01836830222, presente all'interno del Mercato Elettronico Trentino (MEPAT) relativa al servizio di Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e servizio di consulenza ai sensi del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm. per il triennio 2023, 2024 e 2025.

Ritenuta la predetta offerta della suddetta società valida e rispondente alle esigenze dell'Istituzione scolastica in riferimento alle caratteristiche proposte.

Ritenuto pertanto, al fine dell'acquisizione del servizio in oggetto, di attivare la procedura di scelta del contraente avvalendosi del Mercato Elettronico Trentino (MEPAT), mediante l'utilizzo della piattaforma Mercurio, in applicazione a quanto stabilito dall'art. 21 comma 2 lettera h) e comma 4 e dall'art. 36 ter1 della Legge Provinciale 19 luglio 1990 n. 23.

Constatato che il contratto in oggetto rientra tra quelli che possono perfezionarsi mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali ai sensi dell'art. 13 comma 2 e dell'art. 15 comma 3 della L.P. 23/1990 e ss.mm.

Considerato che la spesa per la suddetta fornitura rientra tra quelle che possono essere sostenute seguendo la procedura della trattativa privata diretta ai sensi dell'art. 21, comma 2 lett. h) e comma 4, della Legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e ss.mm.ii., atteso che il valore della fornitura, oggetto dell'impegno che con la presente determinazione ci si accinge ad assumere, non eccede Euro 48.500,00.

Via Pia Laviosa Zambotti, 24- Fondo- 38013 Borgo d'Anania (TN)

tel. 0463.831134 - fax 0463.831746

sgr.ic.fondo@scuole.provincia.tn.it - ic.fondo@pec.provincia.tn.it

Cod. Fisc. 92013780223

www.icfondorevo.it



Provincia
Autonoma
di Trento



Considerato altresì che la spesa per la suddetta fornitura rientra tra quelle che possono essere sostenute seguendo la procedura della trattativa privata diretta ai sensi dell'art. 3 comma 01 della Legge provinciale 23 marzo 2020, n. 2, il quale, mediante rinvio all'art. 1, comma 2, lettera a) del Decreto legge n 16 luglio 2020, n. 76 (convertito con modificazioni dalla L. 11 settembre 2020, n. 120), così come modificato dall'art. 51 comma 1 lett. a) del Decreto legge 31 maggio 2021, n. 77, stabilisce in Euro 139.000,00 la soglia prevista per procedere all'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture.

Preso atto della circolare applicativa inerente all'approvvigionamento di beni e servizi da parte delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali Prot. n. 142095-S166/ 3.2.1 del 14 marzo 2014.

Considerato che, a mente dell'art. 19 bis della Legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2, introdotto dall'art. 2 della Legge provinciale 11 giugno 2019, n. 2, al fine dell'abilitazione al mercato elettronico provinciale, gli operatori economici rendono una dichiarazione ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) in ordine all'assenza dei motivi di esclusione e, se richiesti, al possesso dei requisiti stabiliti nei bandi di abilitazione, nonché ogni ulteriore informazione necessaria all'abilitazione; l'operatore economico è tenuto a rinnovare la propria dichiarazione ogni sei mesi e, in caso di variazione dei dati forniti e delle dichiarazioni rese, ad aggiornare entro dieci giorni la propria posizione in relazione all'abilitazione rilasciata. Pertanto, al momento dell'indizione della procedura per l'affidamento di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia europea effettuati nell'ambito del mercato elettronico provinciale, l'amministrazione può limitarsi a richiedere agli operatori economici invitati di dichiarare solamente il possesso di eventuali ulteriori criteri di selezione, se necessari per la specifica procedura, e verifica esclusivamente il possesso da parte dell'aggiudicatario dei criteri di selezione richiesti.

Vista la deliberazione della Giunta provinciale della Provincia autonoma di Trento n. 307 del 13 marzo 2020, in particolare il punto 3.2 delle linee guida allegate ove viene disposto che "ai fini dell'applicazione del principio di rotazione, nel caso di affidamento diretto di servizi e forniture (contratti di importo non superiore a quello indicato dall'art. 21, c. 4, l.p. 23/90), l'amministrazione aggiudicatrice può affidare al medesimo operatore economico più contratti pubblici aventi ad oggetto la stessa categoria merceologica o la stessa tipologia di prestazione quando, nel corso dell'anno civile (1 gennaio-31 dicembre), la sommatoria dei singoli affidamenti non superi l'importo indicato nell'art. 21, comma 4 della l.p. n. 23/1990 (48.500,00 euro)".

Considerato che la spesa per il suddetto servizio verrà effettuata in economia ai sensi dell'art. 32 della Legge Provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e successive modifiche ed integrazioni.

Ritenuto quindi di procedere all'affidamento del servizio sopra menzionato secondo la procedura dell'affidamento diretto tramite trattativa diretta mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali.

Ritenuta l'inderogabilità delle spese finalizzate a consentire il regolare svolgimento dell'attività didattica ed amministrativa programmata.

Ravvisata la necessità di imputare la spesa al capitolo 111030 "Prestazioni professionali e specialistiche a supporto dell'amministrazione" del bilancio di previsione 2023-2025, relativamente alle annualità 2023, 2024 e 2025.

Vista la Legge Provinciale 7 agosto 2006 n. 5 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino" – Legge Provinciale sulla scuola.

Vista la Legge Provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e s.m.e. e la Legge Provinciale 9 marzo 2016, n. 2.

Via Pia Lavasa Zambotti, 24 - Fondo - 38013 Borgo d'Anania (TN)

tel. 0463.831134 - fax 0463.831746

segr.ic.fondo@scuole.provincia.tn.it - ic.fondo@pec.provincia.tn.it

Cod. Fisc. 92013780223

www.icfondorevo.it



Provincia
Autonoma
di Trento



Visto il Regolamento di attuazione della L.P. n. 23/1990 approvato con Decreto del Presidente della Giunta Provinciale 22 maggio 1991 n. 10-40/Leg. e ss.mm.

Visto il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 16 della Legge Provinciale 7 agosto 2006, n. 5), approvato con D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg., per quanto compatibile con quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 118/2011.

Vista la Legge Provinciale 14 settembre 1979 n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg.

Visto il D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42" e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2.

Visto il Bilancio di Previsione Finanziario 2023-2025 approvato dal Consiglio dell'Istituzione con deliberazione n. 24 di data 22 dicembre 2022, inviato al Servizio Istruzione della Provincia autonoma di Trento con nota prot. n. 9036 di data 27 dicembre 2022 ai fini dell'approvazione da parte della Giunta Provinciale.

Visto il Bilancio Finanziario Gestionale adottato con determinazione del Dirigente scolastico n. 123 di data 23 dicembre 2022.

Vista la determinazione del Dirigente scolastico n. 10 del 19 gennaio 2023, avente ad oggetto "Adozione del Programma di Spesa denominato "Servizi generali" per la gestione di tutte le spese per prestazioni professionali e specialistiche a supporto dell'amministrazione, premi di assicurazione su beni mobili, responsabilità civile verso terzi e contro danni ed altre spese correnti".

Accertata la disponibilità finanziaria sul capitolo di spesa 111030 "Prestazioni professionali e specialistiche a supporto dell'amministrazione" del Bilancio Finanziario Gestionale 2023 - 2025.

Riconosciuta la necessità di provvedere in merito

DETERMINA

1. di autorizzare per i motivi esposti in premessa ai sensi dell'art. 21, comma 2, lettera h) e comma 4 e dell'art. 36 ter1 della Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, dell'art. 16, comma 4, lettera a) della Legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 e dell'art. 36 commi 1 e 2 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s. m., l'affidamento dell'incarico di responsabile del servizio di prevenzione e protezione e servizio di consulenza ai sensi del d. lgs. 81/2008 e ss.mm. per il triennio 2023/2025 alla ditta TECNICA & SICUREZZA S.R.L., con sede in 38065 Mori (TN), Via Terra Nera n. 73/Bis, C.F. e p. Iva 01836830222 in persona del legale rappresentante *pro tempore*, ing. Lorenzo Ballarini presentata dalla medesima ditta all'interno della piattaforma Mercurio del Mercato elettronico trentino (ME-PAT);





2. di autorizzare la conclusione del contratto di cui al punto precedente secondo la procedura della trattativa diretta nei confronti della ditta TECNICA & SICUREZZA S.R.L., con sede in 38065 Mori (TN), Via Terra Nera n. 73/Bis, C.F. e p. Iva 01836830222 in persona del legale rappresentante *pro tempore*, ing. Lorenzo Ballarini, per l'importo di euro 1.800,00 oltre IVA (€2.196,00 compreso di IVA) per ciascuna annualità, (2023, 2024, 2025) autorizzandone la relativa assunzione dell'impegno di spesa;
3. di imputare la spesa di euro 1.800,00 oltre IVA, (€ 2.196,00 compreso di IVA) coerentemente con l'esigibilità ai sensi dell'art. 56 del D.lgs. e relativo allegato 4/2, al capitolo 111030 del bilancio Finanziario gestionale 2023-2025 sulla prenotazione fondi 4027328/1 per l'esercizio finanziario 2023, sul capitolo 111030 per l'annualità 2024 e 2025.
4. di dare atto che i predetti impegni di spesa a favore della società Tecnica & Sicurezza S.r.l., in persona del legale rappresentante *pro tempore*, ing. Lorenzo Ballarini, con sede in 38065 Mori (TN) Via Terra Nera n. 73/Bis, C.F. e p. Iva 01836830222, hanno validità rispettivamente per il periodo gennaio - dicembre 2023, per il periodo gennaio - dicembre 2024 e per il periodo gennaio - dicembre 2025;
5. di autorizzare sin d'ora la modifica (adeguamento valore in aumento) dell'impegno di spesa derivante dalla presente determinazione qualora si rendesse necessario effettuare ore aggiuntive rispetto a quelle oggetto del contratto originario (30 ore), previa comunicazione scritta della ditta TECNICA & SICUREZZA S.R.L., in persona del legale rappresentante *pro tempore*, ing. Lorenzo Ballarini e autorizzazione del Dirigente Scolastico allo svolgimento dell'attività aggiuntiva, senza ulteriori provvedimenti.
6. di dare atto che l'esigibilità delle suddette obbligazioni avverrà rispettivamente entro il 31 dicembre 2023, entro il 31 dicembre 2024 ed entro il 31 dicembre 2025;
7. di dare atto che ciascun atto di spesa per la suddetta fornitura verrà effettuata in economia ai sensi dell'art. 32 della Legge Provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e successive modifiche ed integrazioni;
8. di provvedere alla liquidazione e al pagamento del servizio richiesto su presentazione di idonea documentazione contabile;
9. di dare atto che il ruolo di responsabile unico di procedimento (R.U.P.) viene assunto dal Dirigente scolastico, dott. ssa Roberta Gambaro;
10. di autorizzare la stipulazione dei contratti di fornitura mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali ai sensi dell'art. 13 comma 2 e dell'art. 15 comma 3 della L.P. 23/1990 e ss.mm.;
11. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Pubblicità legale del sito web istituzionale;
12. di precisare, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992 n. 23, che avverso la presente determinazione è ammesso:
 - reclamo al Dirigente Scolastico entro il quindicesimo giorno dalla data della pubblicazione della stessa nell'albo della scuola, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18 ottobre 1999 n. 13-12/Leg.;
 - ricorso giurisdizionale da parte di chi vi abbia interesse al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 2 luglio 2010 n. 104;
 - in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi degli artt. 8 ss. del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.





IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Roberta Gambaro

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt.3 bis e 71 D.Lgs 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art.3 DLgs 39/1993)

Ai sensi dell'art. 15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa

Il Responsabile Amministrativo
Dott.ssa Concini Elisa

