



DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N. 30 DI DATA 26/03/2019

OGGETTO: Prenotazione fondi necessari per la gestione delle attività didattiche esterne con l'adozione del Programma di spesa "PROGETTO AUSTRIA – RADFELD" SETTIMANA LINGUISTICO-FORMATIVA.

Premesso che:

- ✓ il Progetto triennale 2017/2020 d'Istituto e il Piano Triennale delle attività prevedono il potenziamento delle competenze nelle lingue straniere sostenute anche favorendo la partecipazione degli alunni a progetti di conoscenza, scambio, confronto con altre culture e lingue di altre nazioni;
- ✓ l'Istituto nel corso degli anni ha promosso iniziative volte alla promozione dell'apprendimento delle lingue straniere e della conoscenza della cultura europeistica sia tedesca che anglofona con l'organizzazione di soggiorni studio in Austria, Germania e Irlanda rivolti agli alunni di classe quarta primaria, seconda e terza secondaria di primo grado;
- ✓ l'immersione degli alunni in contesti di apprendimento significativi, stimolanti e piacevoli ha come obiettivo il favorire lo sviluppo delle competenze comunicative in lingua straniera oltre che l'arricchimento del loro percorso di crescita, costruendo un'opportunità di stare insieme in un ambito diverso;
- ✓ il "Progetto Austria" settimana linguistico-formativa a Radfeld, prevista dal 02 al 08/06/2019, è stato presentato alle famiglie nell'incontro tenuto in data 08/03/2019 e dettagliatamente illustrato in apposita circolare;
- ✓ le famiglie che hanno aderito alla settimana linguistica-formativa a Radfeld in Austria sono n. 84 degli alunni delle classi quarte delle scuole primarie dell'Istituto;
- ✓ gli alunni verranno accompagnati da n. 7 insegnanti dell'Istituto;
- ✓ è necessario fin d'ora attivare l'iter contrattuale con l'Agenzia tedesca (soggiorno, corsi di lingua tedesca per n. 25 ore settimanali, attività culturali, sportive, ricreative e ingressi) e la ditta autotrasportatrice;
- ✓ per la realizzazione dell'iniziativa l'Istituto utilizza parte del contributo concesso dalla Cassa Rurale Novella e Alta Anaunia con sede a Fondo e dalla Cassa Rurale Val di Non con sede a Taio e contributi delle famiglie degli alunni;
- ✓ è stato richiesto il contributo alla Regione Trentino-Alto Adige all'interno delle iniziative per la promozione dell'integrazione europea;
- ✓ l'Istituto interviene con fondi propri per l'abbattimento dei costi e a supporto di segnalate situazioni di bisogno;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

vista la legge provinciale del 07 agosto 2006, n.5 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino" – Legge Provinciale sulla scuola.;

visto il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12/10/2009 n. 20-22/Leg.) per la parte non in contrasto con la norma nazionale (D.Lgs n. 118/2011);

vista la legge provinciale del 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (norme in materia di bilancio e di contabilità generale della PAT), ed in particolare l'art. 55, comma 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. del 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

visto il D.lgs. del 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a





norma degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42” e ss.mm.;
visto l’art. 56 e l’allegato 4/2 del D.lgs n. 118/2011 (impegni di spesa);
vista la L.P. n. 23 del 19/07/1990 – Legge provinciale sui contratti e sui beni provinciali, e successive modificazioni e integrazioni;
visto il Progetto triennale 2017/2020 d’Istituto approvato dal Consiglio dell’Istituzione scolastica con delibera n. 22 del 29/06/2017;
visto il Piano annuale dell’attività scolastica anno scolastico 2018/2019 approvato dal Collegio dei docenti in data 25/09/2018;
visto il Bilancio di Previsione finanziario 2019-2021 e il Piano triennale delle attività approvati dal Consiglio dell’Istituzione in data 28/12/2018 con deliberazione n. 55;
vista la delibera della Giunta Provinciale n. 165 del 08/02/2019 di approvazione dei bilanci di previsione e relativi programmi triennali delle attività delle istituzioni scolastiche e formative provinciali per gli esercizi finanziari 2019–2021;
visto il Bilancio finanziario gestionale 2019-2021 adottato con propria determinazione n. 107 del 28/12/2018;
vista la deliberazione della Giunta Provinciale n. 973 dd 24/05/2013 di approvazione dei criteri e delle modalità di utilizzo del ME-PAT;
vista la nota prot. 9267 dd. 01 agosto 2008 con la quale il Servizio Appalti Contratti e Gestioni Generali comunica la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale se adeguatamente motivate sul provvedimento di adozione dell’impegno;
visto il Regolamento viaggi di istruzione e visite guidate dell’Istituto Comprensivo Fondo-Revò approvato dal Consiglio dell’Istituzione in data 29/06/2016 con deliberazione n. 26;
visto i criteri di intervento con fondi di bilancio a supporto di situazioni di bisogno adottati dal Consiglio dell’Istituzione in data 18/09/2018 con deliberazione n. 43;
considerato che le spese in questione verranno effettuate in economia ai sensi dell’art. 32 della L.P. 23/90 e successive modifiche;
accertata la disponibilità finanziaria sui capitoli 402160 e 402240 del Bilancio Gestionale finanziario 2019/2021 – esercizio 2019;
vista la disponibilità di fondi di bilancio per alunni in difficoltà economica;
ravvisata l’opportunità di adottare quale criterio di aggiudicazione la trattativa diretta con Agenzia esterna operante nel settore viaggi & turismo;
visti i contatti intercorsi con il signor Markus Kuenzer dell’Agenzia IN&AUT (Austria), organizzatrice del soggiorno studio;
visto quanto espresso in premessa;

d e t e r m i n a

1. l’adozione del programma di spesa per complessivi € 35.604,00 riguardante le spese per l’iniziativa “Progetto Austria-Radfeld” settimana linguistico-formativa” per numero 84 alunni delle classi quarte delle scuole primarie dell’Istituto, che si recano in Austria in località Radfeld, nel periodo dal 02 al 08 giugno 2019, per potenziare la conoscenza della lingua tedesca che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di prenotare i fondi per le spese previste dal presente provvedimento con imputazione ai seguenti capitoli del Bilancio Gestionale finanziario 2019/2021 – esercizio 2019:





PROGRAMMA DI SPESA
“PROGETTO AUSTRIA-RADFELD” SETTIMANA LINGUISTICO-FORMATIVA
(codice pratica AUSTRIA)

POS.	Capitolo	Descrizione capitolo	Importo
POS. 1	402160	Trasporti, licenze d'uso software , noleggio attrezzature e impianti <i>(pullman a disposizione intera settimana e autista)</i>	€ 3.600,00
POS. 2	402240	Vitto, alloggio e altre spese per attività didattiche <i>(soggiorno, alloggio, corsi in lingua tedesca per n. 25 ore, ingresso ai musei, percorsi museali, ecc.)</i>	€ 32.004,00

Il programma di spesa accoglierà spese riconducibili alla lettera Q) del 2° comma dell'art. 32 LP 23/90;

3. di fissare la validità del programma fino al 31/08/2019 con decorrenza dalla data della presente;
4. di stabilire che per l'acquisto di beni e servizi si ricorrerà se disponibili, in sede di ordinazione, al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a. come da disposizioni in materia. Rimane ferma la possibilità di effettuare le spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 5.000,00 senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto ai sensi dell'art. 14 della L.P. n. 1 del 12/02/2019 (modificazione dell'art. 36 ter 1, della L.P. 23/90 e successive modificazioni e integrazioni);
5. di dare atto che all'interno della stessa missione e titolo di spesa, saranno ammesse variazioni compensative nella misura massima del 20% dell'importo complessivo previsto nel programma di spesa previa verifica della disponibilità dello stanziamento di bilancio sul relativo capitolo;
6. di dare atto che laddove si rendesse necessario, è possibile concedere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale qualora ciò risultasse condizione imprescindibile per il buon fine dell'attività. Poiché tale opportunità risulta eccezionale rispetto al disposto dell'art. 6 LP 23/90 vi si potrà ricorrere solo dopo attenta valutazione circa la congruità della richiesta da parte del fornitore e previa valutazione delle motivazioni addotte dallo stesso.
7. di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/08/2019.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof.ssa Maura Zini

Come previsto dall'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, il responsabile amministrativo attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno di spesa o dal quale ne possono derivare, per quanto attiene l'art. 15, comma 1, lettere a) e b) del sopra citato regolamento.

Il Responsabile Amministrativo
Clauser Antonella

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt.3 bis e 71 D.Lgs 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione

