



Repubblica Italiana

Provincia Autonoma
di Trento**ISTITUTO COMPRENSIVO (Primaria/Secondaria 1° gr.) "TAIO"**Via degli Alpini n 17 - frazione TAIO - 38012 PREDAIA (TN - C. F. 92013850224 -
Tel. 0463/468193 - Fax 467616

Id: 122262947

Predaia, 15 ottobre 2019

DETERMINA N.70**OGGETTO: Acquisto diretto di materiale informatico per l'I.C. Taio: n.1 LIM SMART TECHNOLOGIS SBM685wi + n.1 VIDEOPROIETTORE EPSON EB-675W – impegno di spesa e affidamento della fornitura alla ditta CSC s.r.l. – via Trento 34/A, 38023 Cles (TN);****Premesso che:**

- l'Istituto Comprensivo di Taio intende completare la qualificata offerta scolastica ed innovare la didattica, nonché potenziare gli strumenti didattici e laboratoriali necessari a migliorare la formazione ed i processi di innovazione, in ottemperanza a quanto previsto nel Piano Provinciale per la Scuola Digitale;
- le operazioni di cui al punto precedente sono funzionali soprattutto a dotare le aule della strumentazione necessaria per agevolare la partecipazione più attiva e proficua alle attività didattiche;
- è stata ravvisata la necessità di provvedere all'acquisto di n. 1 videoproiettore di tipo Epson EB-675W di quelli già in uso presso l'I.C. Taio e di una lavagna LIM SMART TECHNOLOGIS SBM685wi da posizionare in un'aula della scuola secondaria di primo grado di Taio al fine di garantire l'ottimale svolgimento delle attività didattiche.
- le caratteristiche tecniche dei beni da acquistare sono state suggerite dal personale tecnico del nostro Istituto, e si ritengono rispondenti alle esigenze dello stesso.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

In riferimento alla progettazione esposta nel Bilancio Finanziario Gestionale 2019-2021 nell'ottica di ottimizzare i servizi forniti all'utenza.

In applicazione a quanto disposto dal regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 16 della Legge Provinciale 7 agosto 2006 n. 5), per quanto compatibile con quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 118/2011.

Visti gli obiettivi che si intendono perseguire in coerenza con il Progetto d'Istituto, nonché le necessità esposte nel Piano Triennale delle Attività supportate da un'attenta pianificazione nell'impiego ottimale e flessibile delle risorse finanziarie.

Considerato che il piano acquisti è stato elaborato tenendo conto delle richieste dell'utenza, degli obiettivi didattici prefissati al fine di garantire il miglioramento e l'ampliamento dell'offerta formativa in relazione alla realtà territoriale ed alle risorse disponibili.

Preso atto della circolare applicativa inerente l'approvvigionamento di beni e servizi da parte delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali Prot. n. 142095-S166/ 3.2.1 del 14 marzo 2014.

Ritenuto di espletare, anche ai fini del rispetto del principio di rotazione, una comparazione dei prezzi esposti dai diversi operatori economici in relazione al medesimo bene all'interno del Mercato Elettronico della Provincia Autonoma di Trento (ME-PAT) mediante l'utilizzo della piattaforma Mercurio, in applicazione a quanto stabilito dalla Legge Provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e dalla Legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2.

Vista l'offerta della ditta CSC srl – via Trento 34/A, 38023 Cles (TN) per la fornitura di n. 1 videoproiettore Epson EB-675W e di una lavagna LIM SMART TECHNOLOGIS SBM685wi al prezzo complessivo di euro 1.210,00 più IVA cadauno.

Considerato che trattasi di materiale idoneo a completare la dotazione d'aula anche in quanto esso risulta compatibile con la strumentazione già presente in Istituto e a garantire quindi, la massima funzionalità dell'acquisto.

Considerato che nell'individuazione del modello da acquistare si è tenuto conto delle circostanze scolastiche (il contesto), delle apparecchiature già esistenti presso la struttura, nonché del rapporto qualità/prezzo, in quanto tali modelli soddisfano i requisiti necessari all'I.C. Taio.

Ritenute le offerte in MEPAT delle suddette ditte, rispettivamente per le due tipologie di proiettori, valide e rispondenti alle esigenze dell'IC Taio in riferimento alle caratteristiche tecniche proposte, in quanto prevedono la fornitura di attrezzatura compatibile alla strumentazione già presente in Istituto, di ottima qualità, al prezzo più basso, nonché la garanzia secondo le vigenti normative.

Ritenuto pertanto di individuare nella ditta CSC s.r.l. il nostro fornitore per l'acquisto del videoproiettore Epson EB-675W e di una lavagna LIM SMART TECHNOLOGIS SBM685wi

Costatato che il contratto di fornitura in oggetto rientra tra quelli che possono perfezionarsi mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali ai sensi dell'art. 13 comma 2 e dell'art. 15 comma 3 della L.P. 23/1990 e ss.mm..

Considerato che la spesa per la suddetta fornitura rientra tra quelle che possono essere sostenute seguendo la procedura della trattativa privata diretta ai sensi dell'art. 21, comma 2 lett. h) e comma 4, della Legge Provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e ss.mm.ii., atteso che il valore della fornitura, oggetto dell'impegno che con la presente determinazione ci si accinge ad assumere, non eccede Euro 46.400,00.

Ritenuto quindi di procedere all'affidamento della fornitura sopra menzionata mediante procedura di trattativa privata diretta mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali.

Ritenuta l'inderogabilità delle spese finalizzate a consentire il regolare svolgimento dell'attività didattica ed amministrativa programmata.

Ravvisata la necessità di imputare la spesa al capitolo 402350 "Hardware" sul quale sussiste disponibilità di spesa.

Vista la Legge Provinciale 7 agosto 2006 n. 5 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino" – Legge Provinciale sulla scuola.

Visto il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.), con particolare riferimento all'art. 36 (norma di rinvio), per quanto compatibile con quanto previsto dal D. Lgs. n. 118/2011.

Viste la Legge Provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e ss.mm. e la Legge Provinciale 9 marzo 2016, n. 2.

Visto il Decreto Legislativo 50/2016;

Visto il Regolamento di attuazione della L.P. n. 23/1990 approvato con Decreto del Presidente della Giunta Provinciale 22 maggio 1991 n. 10-40/Leg. e ss.mm.

Visto il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118 ed in particolare l'art. 51;

Vista la legge provinciale n. 7 del 14 settembre 1979 e ss.mm. ("Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento"), nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005 n. 14-48/Leg.;

Visto il Bilancio di Previsione Finanziario 2019-2021 approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 22 dicembre 2018 con deliberazione n. 34, inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola in data 22 dicembre 2018 ai fini dell'approvazione da parte della Giunta Provinciale.

Visto il Bilancio Finanziario Gestionale adottato con determinazione del Dirigente n. 98 di data 22 dicembre 2018.

Accertata la disponibilità finanziaria sul capitolo di spesa 402350 del Bilancio Finanziario 2019-2021 – esercizio 2019.

Riconosciuta la necessità di provvedere in merito

DETERMINA

- 1) di autorizzare, per i motivi esposti in premessa, l'acquisto di n. 1 videoproiettore Epson Epson EB-675W e di una lavagna LIM SMART TECHNOLOGIS SBM685wi
- 2) di autorizzare la conclusione del contratto di fornitura del videoproiettore Epson e di una lavagna LIM SMART TECHNOLOGIS SBM685wi secondo la procedura della trattativa diretta nei confronti della ditta CSC s.r.l. – via Trento 34/A 38023 Cles (TN), per l'importo complessivo di Euro 1.476,20 IVA inclusa, autorizzandone la relativa assunzione dell'impegno di spesa;
- 3) di imputare la spesa di cui al punto 2 al capitolo 402350 del Bilancio Finanziario 2019-2021 – esercizio 2019, ove esiste adeguata disponibilità;
- 4) di provvedere all'aggiornamento del Registro dell'Inventario dei beni mobili dell'Istituzione Scolastica;
- 5) di autorizzare la stipulazione dei contratti di fornitura mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali ai sensi dell'art. 13 comma 2 e dell'art. 15 comma 3 della L.P. 23/1990 e ss.mm.;

6) di provvedere alla liquidazione e al pagamento delle attrezzature richieste previo accertamento della regolarità della fornitura, entro 30 giorni dalla ricezione della fattura elettronica, che sarà emessa successivamente alla conferma della regolarità della fornitura stessa;

7) di precisare che, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992 n. 23, avverso la presente determinazione è ammesso:

- reclamo al Dirigente Scolastico entro il periodo di pubblicazione di 15 giorni, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18 ottobre 1999 n. 13-12/Leg.;
- ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni da parte di chi vi abbia interesse ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104;
- in alternativa ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Roberta Gambaro

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. n. 7/1979

Data 15 ottobre 2019

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO SCOLASTICO supplente

Dott. Gerardo Nanna

