



Repubblica Italiana

Provincia Autonoma  
di Trento

ISTITUTO COMPRENSIVO (Scuola Primaria / Scuola Secondaria di 1° gr.) "TAIO"

Via Degli Alpini, 17 - frazione TAIO - 38012 PREDALIA (TN) - Tel.: 0463/468193 - Fax: 0463/467616 - C. F. 92013850224

Id: 139999965

Predaia, 29 giugno 2020

**DETERMINA N. 33**

**OGGETTO:** Acquisto diretto di n. 1 carrello motricità mini + n.1 carrello porta palloni, impegno di spesa e affidamento della fornitura alla ditta Borgione centro didattico, via G. Gabrielli 1, 10077 S. Maurizio Canavese (TO) Partita IVA e codice fiscale 02027040019

**Premesso che:**

- l'Istituto Comprensivo di Taio intende completare nonché potenziare gli strumenti necessari a migliorare le condizioni di lavoro dei propri dipendenti in linea con le direttive e le indicazioni del responsabile per la sicurezza, in ottemperanza a quanto previsto nel Piano Provinciale per la Scuola Digitale;
- gli strumenti di cui al punto precedente sono funzionali soprattutto a dotare i docenti della strumentazione necessaria per agevolare gli interventi e le attività lavorative quotidiane;
- è stata ravvisata la necessità di provvedere all'acquisto di **n. 1 carrello motricità mini** da posizionare presso la Scuola Primaria di Taio e **n.1 carrello porta palloni**, da posizionare presso la Scuola Primaria di Tres al fine di garantire l'ottimale svolgimento delle attività di lavoro da parte dei docenti;
- le caratteristiche tecniche dei beni da acquistare si ritengono rispondenti alle esigenze;

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*In riferimento* alla progettazione esposta nel Bilancio Finanziario Gestionale 2020-2022 nell'ottica di ottimizzare i servizi forniti all'utenza.

*In applicazione* a quanto disposto dal regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 16 della Legge Provinciale 7 agosto 2006 n. 5), per quanto compatibile con quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 118/2011.

*Visti* gli obiettivi che si intendono perseguire in coerenza con il Progetto d'Istituto, nonché le necessità esposte nel Piano Triennale delle Attività supportate da un'attenta pianificazione nell'impiego ottimale e flessibile delle risorse finanziarie.

*Considerato* che il piano acquisti è stato elaborato tenendo conto delle richieste dell'utenza, degli obiettivi didattici prefissati al fine di garantire il miglioramento e l'ampliamento dell'offerta formativa in relazione alla realtà territoriale ed alle risorse disponibili.

*Preso atto* della circolare applicativa inerente l'approvvigionamento di beni e servizi da parte delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali Prot. n. 142095-S166/ 3.2.1 del 14 marzo 2014.

*Vista* l'offerta della **Borgione centro didattico, via G. Gabrielli 1, 10077 S. Maurizio Canavese (TO) Partita IVA e codice fiscale 02027040019** per la fornitura di **n. 1 carrello motricità mini + n.1 carrello porta palloni** al prezzo complessivo di euro **462,40** IVA inclusa.

*Considerato* che trattasi di materiale idoneo a completare la dotazione d'istituto anche in quanto esso risulta compatibile con la strumentazione già presente in Istituto e a garantire quindi, la massima funzionalità dell'acquisto.

*Ritenuto* pertanto di individuare nella ditta **Borgione centro didattico, via G. Gabrielli 1, 10077 S. Maurizio Canavese (TO) Partita IVA e codice fiscale 02027040019** il nostro fornitore per l'acquisto di **n. 1 carrello motricità mini + n.1 carrello porta palloni**;

*Constatato* che il contratto di fornitura in oggetto rientra tra quelli che possono perfezionarsi mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali ai sensi dell'art. 13 comma 2 e dell'art. 15 comma 3 della L.P. 23/1990 e ss.mm.

*Considerato* che la spesa per la suddetta fornitura rientra tra quelle che possono essere sostenute seguendo la procedura della trattativa privata diretta ai sensi dell'art. 21, comma 2 lett. h) e comma 4, della Legge Provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e ss. mm. ii., atteso che il valore della fornitura, oggetto dell'impegno che con la presente determinazione ci si accinge ad assumere, non eccede Euro 46.400,00.

*Ritenuto* quindi di procedere all'affidamento della fornitura sopra menzionata mediante procedura di trattativa privata diretta mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali.

*Ritenuta* l'inderogabilità delle spese finalizzate a consentire il regolare svolgimento dell'attività didattica programmata.

Ravvisata la necessità di imputare la spesa al capitolo 402330 "Attrezzature" - livello v° "Attrezzature n. a. c." sul quale sussiste disponibilità di spesa.

Vista la Legge Provinciale 7 agosto 2006 n. 5 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino" – Legge Provinciale sulla scuola.

Visto il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/ Leg.), con particolare riferimento all'art. 36 (norma di rinvio), per quanto compatibile con quanto previsto dal D. Lgs. n. 118/2011.

Viste la Legge Provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e ss.mm. e la Legge Provinciale 9 marzo 2016, n. 2.

Visto il Decreto Legislativo 50/2016;

Visto il Regolamento di attuazione della L.P. n. 23/1990 approvato con Decreto del Presidente della Giunta Provinciale 22 maggio 1991 n. 10-40/Leg. e ss.mm.

Visto il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118 ed in particolare l'art. 51;

Vista la legge provinciale n. 7 del 14 settembre 1979 e ss.mm. ("Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento"), nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005 n. 14-48/Leg.;

Visto il Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022 approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 20 dicembre 2019 con deliberazione n. 20, inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola in data 20 dicembre 2019 ai fini dell'approvazione da parte della Giunta Provinciale.

Visto il Bilancio Finanziario Gestionale adottato con determinazione del Dirigente n. 1 di data 7 gennaio 2020.

Accertata la disponibilità finanziaria sul capitolo di spesa 402330 del Bilancio Finanziario 2020-2022 / esercizio 2020.

Riconosciuta la necessità di provvedere in merito

#### DETERMINA

- 1) di autorizzare la conclusione del contratto di fornitura **n. 1 carrello motricità mini + n.1 carrello porta palloni** secondo la procedura della trattativa diretta nei confronti della **Borgione centro didattico, via G. Gabrielli 1, 10077 S. Maurizio Canavese (TO) Partita IVA e codice fiscale 02027040019**, per l'importo complessivo di euro **462,40** IVA inclusa, autorizzandone la relativa assunzione dell'impegno di spesa;
- 2) di imputare la spesa di cui al punto 1 al capitolo 402330 del Bilancio Finanziario 2020-2022, esercizio 2020, ove esiste adeguata disponibilità;
- 3) di provvedere all'aggiornamento del Registro dell'Inventario dei beni mobili dell'Istituzione Scolastica;
- 4) di provvedere alla liquidazione e al pagamento dell'attrezzatura richiesta previo accertamento della regolarità della fornitura, entro 30 giorni dalla ricezione della fattura elettronica, che sarà emessa successivamente alla conferma della regolarità della fornitura stessa;
- 5) di precisare che, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992 n. 23, avverso la presente determinazione è ammesso:
  - reclamo al Dirigente Scolastico entro il periodo di pubblicazione di 15 giorni, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18 ottobre 1999 n. 13-12/Leg.;
  - ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni da parte di chi vi abbia interesse ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104;
  - in alternativa ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
dott.ssa Roberta Gambaro

*Roberta Gambaro*

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. n. 7/1979

Data *29* giugno 2020

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO SCOLASTICO  
Dott. Gerardo Nanna

*Gerardo Nanna*