



Repubblica Italiana

Provincia Autonoma  
di Trento

ISTITUTO COMPRENSIVO (Primaria/Secondaria 1° gr.) "TAIO"  
Via degli Alpini n 17 - frazione TAIO - 38012 PREDAIA (TN) – C. F. 92013850224 –  
Tel. 0463/468193 - Fax 467616

Id:

Predaia, agosto 2020

**DETERMINA N. 40**

**OGGETTO: Acquisto diretto di materiale informatico per l'I.C. Taio: n. 52 personal computers + n. 2 carrelli Lapcabby 32H - impegno di spesa e affidamento della fornitura alla ditta Sidera S.r.l., con sede in Via Druso 339, 39100 - Bolzano (BZ)**

**Premesso che:**

- L'Istituto Comprensivo di Taio intende completare la già qualificata offerta scolastica ed innovare la didattica, nonché potenziare gli strumenti didattici e laboratoriali necessari a migliorare la formazione ed i processi di innovazione, in ottemperanza a quanto previsto nel Piano Provinciale per la Scuola Digitale;
- L'Istituto Comprensivo di Taio ha inoltrato istanza di finanziamento al Comune di Predaia (TN) per l'acquisto di strumentazione tecnologica (prot. n. 845/5.4 del 5 marzo 2020) al fine di implementare quella in dotazione dell'istituto e poter così garantire un'offerta formativa di eccellenza agli studenti;
- Tramite deliberazione n.104 della giunta comunale di Predaia (ns. prot. n. 1598 del 22 giugno 2020) ad oggetto "concessione contributo straordinario all'istituto comprensivo di Taio per l'acquisto di strumentazione tecnologica" Il comune di Predaia ha ammesso l'istituto comprensivo di Taio a beneficiare di un finanziamento per complessivi euro 31.120,00;
- le operazioni di cui ai punti precedenti sono funzionali soprattutto a dotare L'istituto comprensivo di Taio di importanti e necessari strumenti utili e necessari per agevolare la partecipazione più attiva e proficua degli utenti alle attività didattiche;
- è stata ravvisata la necessità di provvedere all'acquisto di n. 52 personal computers + n.2 carrelli Lapcabby 32H per garantire l'ottimale svolgimento delle attività didattiche;
- le caratteristiche tecniche dei beni da acquistare sono state suggerite dal personale tecnico del nostro Istituto e si ritengono rispondenti alle esigenze;
- sono state in ogni caso effettuate le indagini di mercato, anche al fine di assicurare il rispetto del principio di rotazione e del criterio del minor prezzo, valutando offerte di 3 ditte specializzate nella fornitura di materiale tecnico-informatico in applicazione a quanto stabilito dalla Legge Provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e dalla Legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 e privilegiando l'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo e sulla base di ulteriori criteri oggettivi.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*In riferimento* alla progettazione esposta nel Bilancio Finanziario Gestionale 2020-2022 nell'ottica di ottimizzare i servizi forniti all'utenza.

*In applicazione* a quanto disposto dal regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 16 della Legge Provinciale 7 agosto 2006 n. 5), per quanto compatibile con quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 118/2011.

*Visti* gli obiettivi che si intendono perseguire in coerenza con il Progetto d'Istituto, nonché le necessità esposte nel Piano Triennale delle Attività supportate da un'attenta pianificazione nell'impiego ottimale e flessibile delle risorse finanziarie.

*Considerato* che il piano acquisti è stato elaborato tenendo conto delle richieste dell'utenza, degli obiettivi didattici prefissati al fine di garantire il miglioramento e l'ampliamento dell'offerta formativa in relazione alla realtà territoriale ed alle risorse disponibili.

*Preso atto* della circolare applicativa inerente l'approvvigionamento di beni e servizi da parte delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali Prot. n. 142095-S166/ 3.2.1 del 14 marzo 2014.

*Vista* l'offerta della ditta **Sidera S.r.l., con sede in Via Druso 339, 39100 - Bolzano (BZ)**

per la fornitura di n. 52 personal computers + n.2 carrelli Lapcabby 32H al prezzo complessivo di euro 20.584,00 + IVA per un totale di € **25.112,48**

*Considerato* che nell'individuazione del modello da acquistare si è tenuto conto delle circostanze scolastiche (il contesto) e del rapporto qualità/prezzo, in quanto tali modelli soddisfano i requisiti necessari all'I.C. Taio.

*Ritenuto* pertanto di individuare nella ditta **Sidera S.r.l., con sede in Via Druso 339, 39100 - Bolzano (BZ)** il nostro fornitore per l'acquisto di n. 52 personal computers + n.2 carrelli Lapcabby 32H

*Costatato* che il contratto di fornitura in oggetto rientra tra quelli che possono perfezionarsi mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali ai sensi dell'art. 13 comma 2 e dell'art. 15 comma 3 della L.P. 23/1990 e ss.mm.

*Considerato* che la spesa per la suddetta fornitura rientra tra quelle che possono essere sostenute seguendo la procedura della trattativa privata diretta ai sensi dell'art. 21, comma 2 lett. h) e comma 4, della Legge Provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e ss.mm.ii., atteso che il valore della fornitura, oggetto dell'impegno che con la presente determinazione ci si accinge ad assumere, non eccede Euro 46.400,00.

*Ritenuto* quindi di procedere all'affidamento della fornitura sopra menzionata mediante procedura di trattativa privata diretta mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali.

*Ritenuta* l'inderogabilità delle spese finalizzate a consentire il regolare svolgimento dell'attività didattica ed amministrativa programmata.

*Ravvisata* la necessità di imputare la spesa al capitolo 402350 "Hardware" sul quale sussiste disponibilità di spesa.

*Vista* la Legge Provinciale 7 agosto 2006 n. 5 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino" – Legge Provinciale sulla scuola.

*Visto* il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.), con particolare riferimento all'art. 36 (norma di rinvio), per quanto compatibile con quanto previsto dal D. Lgs. n. 118/2011.

*Viste* la Legge Provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e ss.mm. e la Legge Provinciale 9 marzo 2016, n. 2.

*Visto* il Decreto Legislativo 50/2016;

*Visto* il Regolamento di attuazione della L.P. n. 23/1990 approvato con Decreto del Presidente della Giunta Provinciale 22 maggio 1991 n. 10-40/Leg. e ss.mm.

*Visto* il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118 ed in particolare l'art. 51;

*Vista* la legge provinciale n. 7 del 14 settembre 1979 e ss.mm. ("Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento"), nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005 n. 14-48/Leg.;

*Visto* il Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022 approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 20 dicembre 2019 con deliberazione n. 20, inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola in data 20 dicembre 2019 ai fini dell'approvazione da parte della Giunta Provinciale.

*Visto* il Bilancio Finanziario Gestionale adottato con determinazione del Dirigente n. 1 di data 7 gennaio 2020.

*Accertata* la disponibilità finanziaria sul capitolo di spesa 402350 del Bilancio Finanziario 2020-2022, esercizio 2020.

*Riconosciuta* la necessità di provvedere in merito

## DETERMINA

- 1) di autorizzare, per i motivi esposti in premessa, l'acquisto n. 52 personal computers + n.2 carrelli Lapcabby 32H e di autorizzare la conclusione del contratto di fornitura di n. 52 personal computers + n.2 carrelli Lapcabby 32H secondo la procedura della trattativa diretta nei confronti della ditta **Sidera S.r.l., con sede in Via Druso 339, 39100 - Bolzano (BZ)**, per l'importo complessivo di € **25.112,48** autorizzandone la relativa assunzione dell'impegno di spesa;
- 2) di imputare la spesa di cui al punto 1 al capitolo 402350 del Bilancio Finanziario 2020-2022, ove esiste adeguata disponibilità;
- 3) di provvedere all'aggiornamento del Registro dell'Inventario dei beni mobili dell'Istituzione Scolastica;
- 4) di provvedere alla liquidazione e al pagamento dell'attrezzatura richiesta previo accertamento della regolarità della fornitura, entro 30 giorni dalla ricezione della fattura elettronica, che sarà emessa successivamente alla conferma della regolarità della fornitura stessa;
- 5) di precisare che, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992 n. 23, avverso la presente determinazione è ammesso:
  - reclamo al Dirigente Scolastico entro il periodo di pubblicazione di 15 giorni, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18 ottobre 1999 n. 13-12/Leg.;
  - ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni da parte di chi vi abbia interesse ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104;
  - in alternativa ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Roberta Gambaro

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. n. 7/1979

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO SCOLASTICO

Dott. Gerardo Nanna

