



ISTITUTO COMPRENSIVO (Scuola Primaria / Scuola Secondaria di 1° gr.) "TAIO"  
Via degli Alpini 17 - frazione TAIO - 38012 PREDAIA (TN) - Tel.: 0463/468193 – Fax: 0463/467616 –  
C. F. 92013850224

Id: 19946921

Predaia 27 luglio 2021

**DETERMINA DEL DIRIGENTE N. 57**

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE SPESE E ALL'ASSUNZIONE DEI RELATIVI IMPEGNI - CAPITOLO DI SPESA 402300**

**Premessa.**

Con comunicazione del 23/11/2020 (prot. 4948/2020), su proposta dei docenti di lettere, è stato chiesto alle famiglie degli alunni delle classi prime della S.S.P.G. di acquistare il libro "Verso l'Invalsi" della casa editrice Loescher, al costo di euro 8,50 ciascuno. L'acquisto era facoltativo, ma consigliato in quanto ritenuto molto utile dal punto di vista didattico.

Con comunicazione del 23/12/2020 (prot. 5489/2020) sono state acquistate 70 copie del libro "Verso l'Invalsi".

Rivenuto l'ordine, la ditta fornitrice ha comunicato di non poter effettuare la fornitura, in quanto il libro "Verso l'Invalsi – isbn 9788820136864" non era più prodotto dalla casa editrice e quindi non era più disponibile.

Con comunicazione del 23/3/2021 (prot. 1326) l'I.C. Taio ha comunicato al fornitore di recedere dal contratto / di annullare l'ordine del materiale librario.

Conseguentemente, con nota del 21/5/2021 (prot. 2049) l'IC Taio ha comunicato alle famiglie che il libro "Verso l'Invalsi" non era più reperibile sul mercato e che, dopo un confronto con le insegnanti, è emerso che la nuova versione del libro non aveva i requisiti richiesti. Con la stessa comunicazione, per consentire la restituzione alle famiglie di quanto versato, l'I.C. Taio ha inviato il link per compilare un "Google Moduli" con indicazione dei dati del genitore intestatario del conto sul quale avrebbe dovuto essere effettuato il rimborso (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, IBAN).

Si rende necessario procedere con la restituzione delle somme versate, dando atto che, ad oggi, solo alcune famiglie hanno comunicato i dati per ottenere il rimborso.

**IL DIRIGENTE**

*Considerati* gli elementi di fatto e di diritto citati in premessa

*Considerati* i rapporti di credito – debito nei confronti delle famiglie.

*Ritenuto* di dover procedere al rimborso alle famiglie delle somme da queste versate e non dovute.

*Vista* la Legge Provinciale 7 agosto 2006 n. 5 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino" – Legge Provinciale sulla scuola.

*Visto* il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi strumentali.

*Vista* la Legge provinciale 14 settembre 1979 n. 7 e ss.mm.ii. "Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento", nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg.

*Visto* il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali approvato con D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg. per quanto compatibile con quanto previsto dal D.Lgs. n. 118/2011.

*Visto* il Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023 approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 23 dicembre 2020 con deliberazione n. 17, inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola in data 29/12/2020 con prot. n. 5515 ai fini dell'approvazione da parte della Giunta provinciale.

*Visto* il Bilancio Finanziario Gestionale adottato con determinazione del Dirigente n. 108 di data 28 dicembre 2020.

*Accertata* la disponibilità finanziaria sul capitolo di spesa 402300 del Bilancio Finanziario 2021-2023, esercizio 2021.

**DETERMINA**

- 1) Di autorizzare il rimborso alle famiglie che hanno compilato (e che compileranno) il “*modulo per la restituzione quota libro invalsi*” della somma di euro 8,50 dalle stesse versata per l’acquisto del libro “*Verso l’invalsi*” della casa editrice Loescher, fino alla concorrenza di complessivi euro 565,25, autorizzando altresì l’assunzione dei relativi impegni di spesa.
- 2) Di imputare la spesa di cui al punto n. 1 al capitolo 402300 del Bilancio Finanziario 2021-2023, ove esiste adeguata disponibilità.
- 3) Di dare atto che l’esigibilità delle obbligazioni avverrà entro il 31 dicembre 2021.
- 4) Di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi del Decreto Del Presidente Della Giunta Provinciale 26 marzo 1998, n. 6-78/Leg, art. 8 co. 4.
- 5) Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Pubblicità legale del sito web istituzionale.
- 6) Di precisare, ai sensi dell’art. 4 della L.P. 30 novembre 1992 n. 23, che avverso la presente determinazione è ammesso:
  - reclamo al Dirigente Scolastico entro il quindicesimo giorno dalla data della pubblicazione della stessa nell’albo della scuola, ai sensi dell’art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18 ottobre 1999 n. 13-12/Leg.;
  - ricorso giurisdizionale da parte di chi vi abbia interesse al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni, ai sensi dell’art. 29 del D. Lgs. 2 luglio 2010 n. 104;
  - in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi degli artt.8 ss. del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
per dott.ssa Roberta Gambaro

*Roberta Gambaro*

Ai sensi dell’art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell’autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all’art. 56 della L.P. n. 7/1979.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

dott.ssa Cristel Menghini

*Cristel Menghini*