



ISTITUTO COMPRENSIVO (Primaria/Secondaria 1° gr.) "TAIO"
Via degli Alpini n 17 - frazione TAI0 - 38012 PREDAIA (TN - C. F. 92013850224 -
Tel. 0463/468193 - Fax 467616

Id: 200221200

Predaia, 29 luglio 2021

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N. 59

OGGETTO: autorizzazione a contrarre per l'acquisto di materiale librario e assunzione dell'impegno di spesa

Premesso che:

L'Istituto Comprensivo di Taio, ad inizio anno scolastico 2021/2022, consegnerà agli alunni delle classi prime di entrambi i plessi scolastici della S.S.P.G., oltre ai libri di testo in comodato gratuito, anche i libri necessari per l'approfondimento linguistico compreso nel programma curricolare di classe.

Tali libri non sono obbligatori, ma consigliati e quindi integrativi dei libri di testo forniti in comodato d'uso gratuito. Le spese per tali testi sono sostenute dalle famiglie.

Si rende quindi necessario procedere con l'acquisto del materiale librario suddetto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la progettazione esposta nel Bilancio Finanziario Gestionale 2021-2023 nell'ottica di ottimizzare i servizi forniti all'utenza.

Visti gli obiettivi che si intendono perseguire in coerenza con il Progetto d'Istituto, le necessità organizzative e di funzionamento esposte nel Piano Triennale delle Attività supportate da un'attenta pianificazione nell'impiego ottimale e flessibile delle risorse finanziarie.

Visto il regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 16 della Legge Provinciale 7 agosto 2006 n. 5), per quanto compatibile con quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 118/2011.

Vista la nota Prot. n. 9267 di data 1° agosto 2008 con la quale il Servizio Appalti Contratti e Gestioni Generali comunica la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale se adeguatamente motivate sul provvedimento di adozione dell'impegno.

Vista la circolare Prot. n. 142095 di data 14 marzo 2014 dell'Ufficio Servizi amministrativi e contabili del Servizio Amministrazione e attività di supporto della Provincia Autonoma di Trento avente ad oggetto "Approvvigionamento di beni e servizi da parte delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali".

Considerato che il valore del servizio non eccede Euro 5.000,00 e quindi l'acquisto può essere effettuato senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto, a mente dall'art. 36 *ter*1, comma 6 secondo periodo, della Legge Provinciale 19 luglio 1990 n. 23.

Ritenuto di espletare un'apposita consultazione preliminare di mercato, ai sensi dell'art. 8 della Legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2, ai fini della preparazione dell'appalto.

Vista l'offerta della Libreria Ancora, Trento, P.IVA: 11964770157, con sede in Via Santa Croce n. 35, 38122 Trento TN per la fornitura del materiale librario al costo di 2.177,64, IVA compresa.

Ritenuto il preventivo della suddetta ditta valido e rispondente alle esigenze dell'Istituzione Scolastica in riferimento alle caratteristiche proposte.

Constatato che il contratto di fornitura in oggetto rientra tra quelli che possono perfezionarsi mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali ai sensi dell'art. 13 comma 2 e dell'art. 15 comma 3 della L.P. 23/1990 e ss.mm.

Considerato che la spesa per la suddetta fornitura rientra tra quelle che possono essere sostenute seguendo la procedura della trattativa privata diretta ai sensi dell'art. 21, comma 2 lett. h) e comma 4, della Legge Provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e ss.mm.ii., atteso che il valore della fornitura, oggetto dell'impegno che con la presente determinazione ci si accinge ad assumere, non eccede Euro 47.000,00.

Ritenuto quindi di procedere all'affidamento della fornitura del materiale librario sopra indicato mediante procedura di trattativa privata diretta mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali.

Ritenuta l'inderogabilità delle spese finalizzate a consentire il regolare svolgimento dell'attività didattica ed amministrativa programmata.

Ravvisata la necessità di imputare la spesa al capitolo 402080 "cancelleria e materiale di facile consumo" dell'annualità 2021 del bilancio finanziario gestionale 2021 – 2023 ove sussiste adeguata disponibilità.

Vista la Legge Provinciale 7 agosto 2006 n. 5 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino" – Legge Provinciale sulla scuola.

Visto il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.), con particolare riferimento all'art. 36 (norma di rinvio), per quanto compatibile con quanto previsto dal D. Lgs. n. 118/2011.

Visto l'articolo 16, comma 2, della legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2, recante "Legge provinciale di recepimento delle direttive europee in materia di contratti pubblici 2016", che al comma 4, lettera b), consente l'affidamento motivato di una fornitura con il criterio del prezzo più basso qualora l'importo non superi la soglia indicata all'articolo 21, comma 2, lettera h), della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, recante "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento".

Visto il Regolamento di attuazione della L.P. n. 23/1990 approvato con Decreto del Presidente della Giunta Provinciale 22 maggio 1991 n. 10-40/Leg. e ss.mm.

Vista la Legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7 e ss. mm. recante: "Revisione dell'ordinamento del personale della Provincia autonoma di Trento", che individua all'articolo 3 quali funzioni dei dirigenti generali e dei dirigenti di servizio la gestione tecnica, finanziaria ed amministrativa, nonché nell'ambito delle mansioni ad essi attribuite dalla legge la responsabilità del raggiungimento degli obiettivi, dell'attuazione dei programmi, dell'applicazione delle direttive e dell'osservanza delle priorità definite dalla Giunta stessa.

Visto il D.P.G.P. n. 6/78 di data 26 marzo 1998 e ss. mm., registrato dalla Corte dei conti in data primo giugno 1998, reg. 1, fgl. 5, con cui è stato emanato il regolamento recante: "Funzioni della Giunta provinciale e gestione amministrativa dei dirigenti" e la deliberazione della Giunta Provinciale n. 7106 di data 19 giugno 1998.

Visto il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 16 della Legge Provinciale 7 agosto 2006, n. 5), approvato con D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg., per quanto compatibile con quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 118/2011;

Vista la Legge provinciale 14 settembre 1979 n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42" e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;

Visto il Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023 approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 23 dicembre 2020 con deliberazione n. 17, inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola in data 29/12/2020 con prot. n. 5515 ai fini dell'approvazione da parte della Giunta provinciale.

Visto il Bilancio Finanziario Gestionale adottato con determinazione del Dirigente n. 108 di data 28 dicembre 2020

Accertata la disponibilità finanziaria sul Capitolo 402080 del Bilancio Finanziario Gestionale 2021-2023, esercizio 2021

Riconosciuta la necessità di provvedere in merito

DETERMINA

1) di autorizzare per i motivi esposti in premessa, l'acquisto dei libri per l'approfondimento linguistico ai sensi dell'art. 21, comma 2 lett. g) e lett. h) e comma 4, della Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, dell'art. 16, comma

2 lettera b) della Legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 e dell'art. 36 commi 1 e 2 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s. m

2) di autorizzare la conclusione del contratto di fornitura di cui al precedente punto 1 secondo la procedura della trattativa diretta con la Libreria Ancora, Trento, P.IVA: 11964770157, con sede in Via Santa Croce n. 35, 38122 Trento TN al costo di 2.177,64, IVA compresa, autorizzandone la relativa assunzione dell'impegno di spesa;

3) di imputare la spesa di cui al numero 1, coerentemente con l'esigibilità ai sensi dell'art. 56 del D.lgs. e relativo allegato 4/2, al capitolo 402080 del bilancio Finanziario gestionale 2021-2023, esercizio finanziario 2021, ove esiste adeguata disponibilità;

4) di autorizzare la stipulazione del contratto di fornitura mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali ai sensi dell'art. 13 comma 2 e dell'art. 15 comma 3 della L.P. 23/1990 e ss.mm.;

5) di dare atto che l'esigibilità delle obbligazioni avverrà entro il 31 dicembre 2021;

6) di precisare, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992 n. 23, che avverso la presente determinazione è ammesso:

- reclamo al Dirigente Scolastico entro il quindicesimo giorno dalla data della pubblicazione della stessa nell'albo della scuola, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18 ottobre 1999 n. 13-12/Leg.;

- ricorso giurisdizionale da parte di chi vi abbia interesse al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 2 luglio 2010 n. 104;

- in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi degli artt. 8 ss. del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
pu Dott.ssa Roberta Gambaro

Roberta Gambaro

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. n. 7/1979.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Cristel Menghini

Cristel Menghini