



ISTITUTO COMPRENSIVO (Primaria/Secondaria 1° gr.) "TAIO"
Via degli Alpini n 17 - frazione TAIO - 38012 PREDAIA (TN) - C. F. 92013850224 -
Tel. 0463/468193 - Fax 467616

icset_tn/2021/

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art.20).
Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. Data di registrazione
inclusa nella segnatura del repertorio.

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO**OGGETTO: Autorizzazione all'assunzione dell'impegno per le settimane formative "Scuola Natura Candriai".****Premessa**

Le classi 4^A, 4^B, 5^A e 5^B della Scuola Primaria di Taio e le classi 4^A e 5^A della Scuola Primaria di Tres parteciperanno alla settimana formativa "Scuola Natura Candriai", come deciso dai Consigli di Classe.

Il costo per le attività ludiche e la sistemazione con soggiorno a pensione completa è definito dalla A.E.R.A.T. SOC. COOP. SOCIALE, che gestisce il Centro Formativo di Candriai, è pari a 85,00 per tre giorni ad alunno.

Il costo per l'attività specifica opzionale "Palestra digitale" è definito dalla A.E.R.A.T. SOC. COOP. SOCIALE, che gestisce il Centro Formativo di Candriai, è pari a 6,00 euro ad alunno.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la progettazione esposta nel Bilancio Finanziario Gestionale 2021-2023 nell'ottica di ottimizzare i servizi forniti all'utenza.

Visto il regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 16 della Legge Provinciale 7 agosto 2006 n. 5), per quanto compatibile con quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 118/2011.

Visti gli obiettivi che si intendono perseguire in coerenza con il Progetto d'Istituto, nonché le necessità esposte nel Piano Triennale delle Attività supportate da un'attenta pianificazione nell'impiego ottimale e flessibile delle risorse finanziarie.

Vista l'adesione da parte di sei classi, richiamate in premessa, alla proposta formativa "Scuola natura Candriai" della soc. Aerat che fornisce le attività ludiche e il soggiorno presso la struttura di Candriai.

Considerato che il soggiorno per tre giorni a pensione completa ha un costo per l'Istituto di 85,00 euro Iva compresa ad alunno e che una delle attività ludiche scelta ha un costo di 6,00 euro Iva compresa ad alunno.

Considerato che la spesa per la suddetta fornitura rientra tra quelle che possono essere sostenute seguendo la procedura della trattativa privata diretta ai sensi dell'art. 21, comma 2 lett. h) e comma 4, della Legge Provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e ss.mm.ii.

Ritenuto quindi di procedere all'affidamento del servizio sopra menzionato mediante procedura di trattativa privata diretta mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali.

Vista la conseguente disponibilità di fondi necessari all'acquisto dei beni all'interno del capitolo 402240 "vitto, alloggio e altre spese attività didattiche" dell'annualità 2022 del bilancio finanziario gestionale 2021 - 2023.

Vista la Legge Provinciale 7 agosto 2006 n. 5 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino" - Legge Provinciale sulla scuola.

Visto il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.), con particolare riferimento all'art. 36 (norma di rinvio), per quanto compatibile con quanto previsto dal D. Lgs. n. 118/2011.

Vista la Legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7 e ss. mm. recante: "Revisione dell'ordinamento del personale della Provincia autonoma di Trento", che individua all'articolo 3 quali funzioni dei dirigenti generali e dei dirigenti di servizio la gestione tecnica, finanziaria ed amministrativa, nonché nell'ambito delle mansioni ad essi attribuite dalla

legge la responsabilità del raggiungimento degli obiettivi, dell'attuazione dei programmi, dell'applicazione delle direttive e dell'osservanza delle priorità definite dalla Giunta stessa.

Visto il D.P.G.P. n. 6/78 di data 26 marzo 1998 e ss. mm., registrato dalla Corte dei conti in data primo giugno 1998, reg. 1, fgl. 5, con cui è stato emanato il regolamento recante: "Funzioni della Giunta provinciale e gestione amministrativa dei dirigenti" e la deliberazione della Giunta Provinciale n. 7106 di data 19 giugno 1998.

Visto il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 16 della Legge Provinciale 7 agosto 2006, n. 5), approvato con D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg., per quanto compatibile con quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 118/2011;

Vista la Legge provinciale 14 settembre 1979 n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42" e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;

Visto il Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023 approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 23 dicembre 2020 con deliberazione n. 17, inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola in data 29 dicembre 2020 ai fini dell'approvazione da parte della Giunta Provinciale.

Visto il Bilancio Finanziario Gestionale adottato con determinazione del Dirigente n. 108 di data 28 dicembre 2020.

Riconosciuta la necessità di provvedere in merito

DETERMINA

- 1) di autorizzare, per i motivi esposti in premessa, l'adesione degli alunni richiamati in premessa soggiorno formativo "Scuola natura Candriai", e conseguentemente di autorizzare l'assunzione dell'impegno di spesa pari ad euro 9.189,00 IVA compresa per l'iscrizione di n. 103 alunni complessivi (le cui classi di appartenenza sono richiamate in premessa) al soggiorno formativo di tre giorni "Scuola natura Candriai" e l'iscrizione di 69 alunni per l'iscrizione all'attività opzionale "Palestra digitale";
- 2) di imputare la spesa di cui al punto 1 al capitolo 402240 del Bilancio Finanziario 2021-2023, esercizio finanziario 2022, ove esiste adeguata disponibilità;
- 3) di dare atto che l'esigibilità delle obbligazioni avverrà entro il 31 dicembre 2022;
- 4) di autorizzare la stipulazione dei contratti di fornitura mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali ai sensi dell'art. 13 comma 2 e dell'art. 15 comma 3 della L.P. 23/1990 e ss.mm.;
- 5) di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi del Decreto Del Presidente Della Giunta Provinciale 26 marzo 1998, n. 6-78/Leg, art. 8 co. 4.
- 6) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Pubblicità legale del sito web istituzionale;
- 7) di precisare, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992 n. 23, che avverso la presente determinazione è ammesso:
 - reclamo al Dirigente Scolastico entro il quindicesimo giorno dalla data della pubblicazione della stessa nell'albo della scuola, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18 ottobre 1999 n. 13-12/Leg.;
 - ricorso giurisdizionale da parte di chi vi abbia interesse al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 2 luglio 2010 n. 104;
 - in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi degli artt. 8 ss. del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Maura Zini

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

dott.ssa Cristel Menghini

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).